



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และรับสมัครตั้งแต่ ๖ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นและองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีสิทธิเข้ารับการสรรหา ดังนี้

เลขประจำตัวสมัคร	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	นายณัฐพงษ์ เสกใส	
๒	นางสาวพินชดา วงศ์เสนา	
๓	นายธนากร มิสสาจันทร์	

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม กำหนดวิธีการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีการสอบคัดเลือก ดังนี้

- ๑.๑ ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก.)
- ๑.๒ ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข.)
- ๑.๓ ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ค.) สอบสัมภาษณ์

กำหนดการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม ตามเวลาดังนี้

๑.๔ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภท ผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(๑) เลือกสรรด้วยวิธีการสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)

ตั้งแต่วันที่ ๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

ตั้งแต่วันที่ ๑๐.๓๑ น. - ๑๑.๓๐ น.

(๒) เลือกสรรด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์ ตั้งแต่วันที่ ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

/๒. หลักเกณฑ์...

๒.หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

๒.๑พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้คุณวุฒิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๒.๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนน ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีการสอบข้อเขียนที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถแต่ละตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

-วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์เหตุผล สรุปเหตุผล และเหตุการณ์

ปัจจุบัน

เป็นการสอบความรู้ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์สรุปเหตุผล โดยให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยอาศัยข้อมูลต่างๆที่เป็นปัจจุบันในการตอบแบบทดสอบและติดตามเหตุการณ์ปัจจุบัน

-วิชาภาษาไทย

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาโดยให้สรุปความ ดีความจากข้อความสั้นๆหรือจากบทความตลอดจนแบบทดสอบ ให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆจากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ

-วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔

๒.๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) คะแนน ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบโดยเฉพาะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

-พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

-พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

-ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๒.๑.๓ การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) คะแนน ๑๐๐

คะแนน

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการ (โดยวิธีสัมภาษณ์)

-สัมภาษณ์ เป็นการประเมินผู้เข้าสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- | | |
|----------------------------|----------|
| - ประวัติการทำงาน | ๒๕ คะแนน |
| - บุคลิกภาพ | ๒๕ คะแนน |
| - ท่วงที วาจา | ๒๕ คะแนน |
| - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | ๒๕ คะแนน |

๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหา

๔.๑ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาแต่งกายด้วยชุดสุภาพ

๔.๒ นำบัตรประชาชนและบัตรประจำตัวผู้มีสิทธิไปแสดงตนในวันที่เข้ารับการเข้ารับการสรรหา

๔.๓ ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าห้องสอบ

๔.๔ ห้ามผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบก่อนหมดเวลาสอบที่กำหนดไว้

๔.๕ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสรรหาในวันดังกล่าวก่อนเวลา โดยผู้สมัครที่มาถึงสถานที่เข้ารับการสรรหาจะต้องลงทะเบียนเข้ารับการสรรหา หากคณะกรรมการควบคุมห้องสอบได้ทำการสอบผ่านไปแล้ว ๓๐ นาที จะถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิในการสอบครั้งนี้

๕. การตรวจสอบคุณสมบัติข้างต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมได้ตรวจสอบตามข้อเท็จจริงจากใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาได้ยื่นและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหารายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหา สำหรับผู้ที่สมัครเข้ารับการสรรหาภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว แต่ไม่มีชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ถ้าจะยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการสรรหาและมีสิทธิเข้ารับการสรรหาตามประกาศรับสมัคร โปรดทำหนังสือ พร้อมเอกสารหลักฐานที่จะยืนยันว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา โดยยื่นหนังสือและเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้ที่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ระหว่าง ๒๐ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ หากปรากฏว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมจะแจ้งรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเพิ่มเติมต่อไป หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกไม่ประสงค์จะให้แก้ไขแต่อย่างใด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวิมล สารผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม