



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

งานงบประมาณ

สำนักปลัด อบต.

โทรศัพท์ ๐-๔๒๑๘-๐๗๕๖

๒๓/๐๙/๕๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

เรื่อง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี ได้ตราข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และได้อนุมัติจากนายอำเภอทุ่งฝน ตามหนังสือ ที่ว่าการอำเภอทุ่งฝน ที่ อต ๐๐๒๓.๑๒/๒๕๑๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม โดยให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิมล สารผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

สารบัญ

หน้า

ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	1
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	2
ส่วนที่ 2 บันทึกหลักการและเหตุผล	
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	5
แบ่งตามด้าน แบ่งตามงาน	
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	13
หน้าอนุมัติ	
ส่วนที่ 3 รายงานประมาณการรายรับ	15
ส่วนที่ 4 รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	16
ส่วนที่ 5 รายงานประมาณการรายจ่าย	17
ส่วนที่ 6 รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	
แผนงานงบกลาง	47
แผนงานบริหารงานทั่วไป	49
งานบริหารงานคลัง	59
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	64
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	68
แผนงานการศึกษา	73
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	75
แผนงานสาธารณสุข	81
แผนงานสังคมสงเคราะห์	84
แผนงานเกษตรและชุมชน	88
งานไฟฟ้าและประปา	92
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	93
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	95
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	98
แผนงานการเกษตร	100
ส่วนที่ 8 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	103
ส่วนที่ 9 ภาคผนวก	119
รายจ่ายด้านบุคลากร ตามมาตรา 35	
สำเนาบันทึกรายงานการประชุมฯ	

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
เขต/อำเภอ ทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

หมู่ที่ 1 บ้านนาทม ตำบลนาทม ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ ทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี 41310

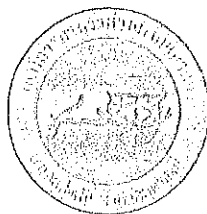
พื้นที่ 27.00 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด 3,587 คน

ชาย 1,797 คน

หญิง 1,790 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 16,062,654.27 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 59,387,471.29 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 8,590,535.09 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 10 โครงการ รวม 25,671.64 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 26,706,015.79 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	24,970.43 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	5,344.50 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	57,818.50 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	104,010.36 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,924,306.20 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	11,589,565.80 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 17,159,328.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 23,722,053.64 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	5,352,589.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,668,977.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,585,127.18 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,073,596.07 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,041,764.39 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,594,328.00 บาท

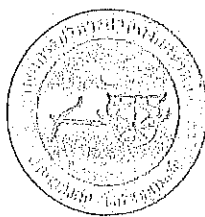
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	7,820,984
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,156,540
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,886,776
แผนงานสาธารณสุข	468,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,351,960
แผนงานเคหะและชุมชน	1,834,340
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	230,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	590,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	548,000
แผนงานการเกษตร	621,600
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,491,800
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	27,000,000



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	7,820,984
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,156,540
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,886,776
แผนงานสาธารณสุข	468,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,351,960
แผนงานเคหะและชุมชน	1,834,340
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	230,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	590,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	548,000
แผนงานการเกษตร	621,600
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,491,800
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	27,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลนาหมปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลนาหมมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 19 ก.ย. 2565



(นายวิมล สารผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม

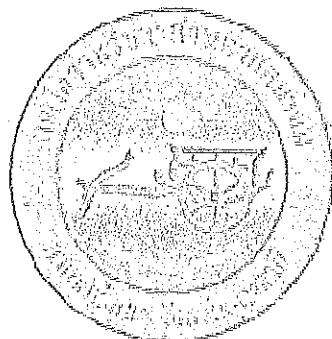
อนุมัติ



(ลงนาม).....

(นายกำธร วิเชษฐพงศ์)

นายอำเภอทุ่งฝน



ส่วนที่ 4

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

27,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

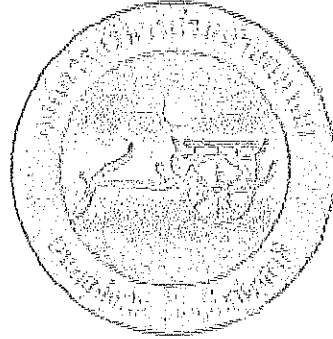
หมวดภาษีอากร	รวม	25,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	20,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	15,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,200 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	300 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ	จำนวน	10,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	60,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	60,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	15,300,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,500,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,955,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	25,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	70,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย	จำนวน	200,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	11,600,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	11,600,000 บาท



ส่วนที่ 6

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย

วันที่พิมพ์ : 22/8/2565 15:15:27

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,491,800	บาท
งบกลาง	รวม	6,491,800	บาท
งบกลาง	รวม	6,491,800	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	143,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน (กองทุนประกัน สังคม) ของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,260,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ตามบัญชีรายละเอียดที่ อบต.นาทม กำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,300,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ (ตามบัญชีรายละเอียดที่ อบต.นาทม กำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	54,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์หรือผู้ติดเชื้อ HIV ที่แพทย์รับรองและทำการตรวจวินิจฉัยแล้ว (ตามบัญชีรายละเอียดที่ อบต.นาทม กำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ราษฎรตามความจำเป็นและเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือเกิดเหตุความจำเป็นเร่งด่วนกรณีฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชนเป็นการทั่วไป เช่น ช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย โรคระบาด ฯลฯ ตลอดจนการให้บริการสาธารณะ ตามภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 308,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบ.ท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายรับไม่รวมเงินอุดหนุน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น (สป.สข.)

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม (สป.สข.) เพื่อเป็นการส่งเสริมการให้บริการด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนในพื้นที่

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,223,364	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,425,020	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกฯ/รองนายกฯ แยกเป็น			
- ค่าตอบแทนรายเดือนนายกฯ 1 อัตรา			
- ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกฯ 2 อัตรา			
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ/รองนายกฯ แยกเป็น			
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ 1 อัตรา			
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกฯ 2 อัตรา			
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ/รองนายกฯ แยกเป็น			
- ค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ 1 อัตรา			
- ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกฯ 2 อัตรา			
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกฯ 1 อัตรา			
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	676,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ แยกเป็น			
- ค่าตอบแทนประธานสภาฯ 1 อัตรา			
- ค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ 1 อัตรา			
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ 1 อัตรา			
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ 4 อัตรา			
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,063,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,950,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	8,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา(พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลาญ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	950,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	23,220 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
งบดำเนินงาน	รวม	1,687,844 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของ อบต.นาทม		
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม รวมถึงค่าตอบแทนคณะกรรมการออกข้อสอบ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯลฯ และค่าตอบแทนอื่นที่อาจเกิดขึ้นตามระเบียบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด		

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงาน เพื่อปฏิบัติงานการใช้แรงงานทั่วไป รวมทั้งอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อรับบริการ (จ้างเหมารายเดือน) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงานด้านกิจการสภา	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการสำหรับปฏิบัติงานธุรการ การประสานงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านทำความสะอาด	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ รวมทั้งอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อรับบริการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	15,000 บาท
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจนิเทศ ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษา คูงาน (ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินช่วยเหลือเงินสะสม และเงินที่มีผู้ทูลให้) ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด		
(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิ์ เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการ เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือ ตามหนังสือสั่งการหรือคำสั่งทางราชการกำหนด

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนดในกรณีคราวละ ยุบสภาฯ กรณี แขนงตำแหน่งที่ว่าง และกรณีที่คณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้ง ใหม่ และกรณีอื่น ๆ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าธรรมเนียม หรือค่าลงทะเบียน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญต่าง ๆ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

โครงการจัดกิจกรรม 5 ส. (Big Cleaning) เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรม 5 ส. (Big Cleaning) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการ) ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 172 ลำดับที่ 4	จำนวน	10,000 บาท
โครงการจัดกิจกรรมจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการ) เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 179 ลำดับที่ 5	จำนวน	10,000 บาท
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2566 เช่น ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ ฯลฯ โดยได้รับเงินอุดหนุนจาก อบท. ภายในอำเภอทุ่งฝน (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 176 ลำดับที่ 12	จำนวน	150,000 บาท
โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมเคลื่อนที่บริการประชาชน (อบต.สัญญาจร) เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมเคลื่อนที่บริการประชาชน (อบต.สัญญาจรพบประชาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 177 ลำดับที่ 1	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรทัศน์ พัดลม ตู้เย็น
ยานพาหนะต่างๆ ฯลฯ หรือบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าวัสดุ

รวม 285,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม
สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง
พิมพ์ หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
เก้าอี้พลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง
ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หม้อ มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม
ช้อนส้อม กระติกน้ำร้อน ฯลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการ
ปฏิบัติงาน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี
น้ำมันเครื่อง ฯลฯ และวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการ
ปฏิบัติงาน สำหรับใช้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์
เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า และเครื่องจักรกล อื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ป้าย เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่เหลี่ยมขาวดำที่ได้จากการล้างหรืออัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เลนส์ซูม ขาตั้ง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ด คลับพวงหมึก กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	398,844	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	263,844	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ห้องประชุม กิจการประปา อาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด และสถานที่ต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อน้ำอุปโภคบริโภค รวมไปถึงค่าน้ำประปา ในสำนักงาน ที่สาธารณะในความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

งบลงทุน

รวม 70,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 70,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ชุดรับแขก (โซฟาแบบไม้)

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจัดซื้อชุดรับแขกสำนักงานแบบโซฟาแบบไม้ จำนวน 1 ชุด

มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีเบาะรองนั่งหุ้มด้วยหนังแท้หรือหนังเทียม
2. แบบตัวยาว 3 ที่นั่ง 1 ตัว
3. แบบนั่งเดี่ยว 1 ที่นั่ง 2 ตัว
4. โต๊ะกลาง 1 ตัว

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตู้บานเลื่อนกระจก

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก

จำนวน 3 ตัวๆ ละ 5,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก มีชั้นวาง 2 ชั้น สามารถปรับระดับได้

2. ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต

3. มีกุญแจล็อก

4. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน 7,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง
 ราคาเครื่องละ 2,500 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 - ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 หน้าที 27 ลำดับที่ 62
 - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
 - รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศรถยนต์ ฯลฯ รวมทั้งการซ่อมแซมยานพาหนะและเครื่องจักรกลต่าง อันมีลักษณะเป็นการซ่อมแซมที่กระทบต่อโครงสร้างหลักหรือกระทำต่อโครงสร้างหลัก เช่น ซ่อมเครื่องยนต์ ซ่อมคัทซี ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด

งบเงินอุดหนุน

รวม 40,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 40,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

(รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ด่วนที่สุด ที่

อต1418/511 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2565)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที 119 ลำดับที่ 16

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,597,620	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,093,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,093,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	550,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	23,460	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลาญ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือ สั่งการที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	437,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	41,100	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	441,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการพนักงาน ส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของ อบต.นาทม รวมถึงค่าตอบแทน คณะกรรมการ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม รวมถึงค่าตอบแทนคณะกรรมการ การออกข้อสอบ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ และค่าตอบแทนอื่น ที่อาจเกิดขึ้นตามระเบียบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของอบต.นาทม ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ นอกเวลาราชการ ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งหมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าใช้จ่าย

รวม 346,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง (ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ คัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง) เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานธุรการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ปฏิบัติงานธุรการ (จ้างเหมารายเดือน)

จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการ สำหรับปฏิบัติงานธุรการ การประสานงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองคลัง องค์การบริหารส่วน ตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาทม มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่า พานะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนใช้ สนามบิน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทางราชการกำหนด

ค่าธรรมเนียม หรือค่าลงทะเบียน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียก ชื่อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

โครงการออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ 2566

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ 2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตาม โครงการ) เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 173 ลำดับที่ 6

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ซ่อมแซมทรัพย์สิน อื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าวัสดุ	รวม	60,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ
น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ไม้บรรทัด
คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก
การซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานหนังสือ เครื่อง
คิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ
และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น ฟูก้น สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด
แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่เหลี่ยมขาวดำที่ได้จากการล้างหรืออัดขยายภาพถ่าย
ดาวเทียม เลนส์ซูม ขาตั้ง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ดิสก์ฟลอปปี กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ
ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000	บาท
----------------	-----	-------	-----

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐและอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

งบลงทุน	รวม	62,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	62,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ (ระบบ Inverter)	จำนวน	37,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 37,900 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น และรับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5. เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และ อุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้ 6. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 7. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว - จัดหาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2564 หน้า 24 ลำดับที่ 10.6.4		
ตู้บานเลื่อนกระจก	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก จำนวน 4 ตัวๆละ 5,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1. เป็นตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก มีชั้นวาง 2 ชั้น สามารถปรับระดับได้ 2. ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 3. มีกุญแจล็อก 4. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด		
พัดลมแบบติดผนัง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจัดซื้อพัดลมแบบติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 2 ตัวๆละ 2,500 บาท - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,620,640	บาท
งบบุคลากร	รวม	541,740	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	541,740	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	380,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	23,220	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	1,047,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,026,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมากู้ชีพกู้ภัย	จำนวน	672,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการกู้ชีพกู้ภัย เพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่รับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ที่กำหนด			
ค่าจ้างเหมาบริการ เจ้าหน้าที่ธุรการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการสำหรับปฏิบัติงานธุรการ การประสานงาน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานรักษาความสงบภายใน และงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าจ้างเหมาบริการ พนักงานประจำรถดับเพลิง	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานประจำรถดับเพลิง ขององค์การบริหารส่วนตำบล นาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลนาทม มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ
กฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนใช้
สนามบิน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทางราชการกำหนด

ค่าธรรมเนียม หรือค่าลงทะเบียน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน
ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคนผู้บริหาร สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม
อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา
องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ซ่อมแซมทรัพย์สิน
อื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าวัสดุ

รวม 21,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ขงเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม
สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ
หรือจ้างพิมพ์ หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ
กระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการ
ปฏิบัติงาน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	7,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น ฟูกัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แดปบันทึกลายเสียงหรือภาพ รูปสี่เหลี่ยมหรือวงรีที่ได้จากการล้างหรืออัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เลนส์ซูม ขาตั้ง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	7,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูลหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ด์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบลงทุน	รวม	31,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	31,900	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	จำนวน	23,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB			

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 10
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

จำนวน

8,900 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) ราคา 8,900 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 45
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	535,900	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	507,400	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	332,400	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดกิจกรรมวัน อปพร. แห่งชาติ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวัน อปพร. แห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 16			
โครงการดำเนินงานศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดตำบลนาทม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในตำบลนาทมปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 157 ลำดับที่ 2			

โครงการป้องกันการจมน้ำ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันการจมน้ำ ของเด็ก เยาวชน และประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 24	จำนวน	20,000 บาท
โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลนาทม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลนาทม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 15	จำนวน	100,000 บาท
โครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางถนน ช่วงเทศกาลสงกรานต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 166 ลำดับที่ 20	จำนวน	51,200 บาท
โครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 14	จำนวน	51,200 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรทัศน์ พัดลม ตู้เย็น ยานพาหนะต่างๆ ฯลฯ หรือบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าวัสดุ	รวม	175,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ทางการแพทย์ ที่จำเป็นต้องใช้ในรพกัญชี กัญชยา เช่น ยา สำลี ถุงมือ เวชภัณฑ์ต่างๆ ผ้าพันแผล ออกซิเจน อุปกรณ์ ช่วยชีวิต และอย่างอื่นที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ - ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาทม เช่น โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้ จากการล้างหรืออัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เลนส์ซูม ขาตั้ง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับ อปพร. จำนวน 50 ชุด ๆ ละ 2,000 บาท ตั้งไว้ 100,000 บาท เช่น เสื้อ กางเกง รองเท้า หมวก เครื่องหมาย ฯลฯ สำหรับ อปพร. ที่ได้รับการ แต่งตั้ง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ตั้งไว้ 35,000 บาท ดังนี้

1. ค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 2.5 นิ้ว ความยาว 20 เมตร ตั้งไว้
20,000 บาท เป็นสายฉีดน้ำดับเพลิง 3 ชั้น สีแดง ทอแบบไร้ตะเข็บ ไม่มี
รอยต่อ ขึ้นนอกผลิตจากยางสังเคราะห์ไนไตร พียูซี ขึ้นสนุนนตลอดเส้นมี
ความทนทานต่อการขัดสี ชั้นกลางฉีกทอจากยางสังเคราะห์โพลีเอสเตอร์มีความ
เหนียว ยึดหยุ่นสูง ชั้นในเป็นยางสังเคราะห์ทนต่อแรงกระแทกของน้ำได้ดี ข้อต่อ
ทองเหลืองสวมเร็ว

2. ค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 1.5 นิ้ว ความยาว 20 เมตร ตั้ง
ไว้ 15,000 บาท เป็นสายฉีดน้ำดับเพลิง 3 ชั้น สีแดง ทอแบบไร้ตะเข็บ ไม่มี
รอยต่อ ขึ้นนอกผลิตจากยางสังเคราะห์ไนไตร พียูซี ขึ้นสนุนนตลอดเส้น มี
ความทนทานต่อการขัดสี ชั้นกลางฉีกทอจากยางสังเคราะห์โพลีเอสเตอร์ มีความ
เหนียว ยึดหยุ่นสูง ชั้นในเป็นยางสังเคราะห์ทนต่อแรงกระแทกของน้ำได้ดี ข้อต่อ
ทองเหลืองสวมเร็ว

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	28,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	จำนวน	28,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 3 จำนวน 5 จุด ตามรายละเอียด ดังนี้ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน ราคาตัวละ 5,700 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel - มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second) - ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง 0 LUX ได้ - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ - สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้ - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้น้อย 2 แหล่ง - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ - ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66 - สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 ๗C ถึง 50 ๗C เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมิถุนายน 2564 ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 10 (กองช่าง)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	557,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	483,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	483,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	249,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	234,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
งบดำเนินงาน	รวม	74,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	44,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบล นาทมมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายและ หนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนใช้ สนามบิน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทางราชการกำหนด		
ค่าธรรมเนียม หรือค่าลงทะเบียน	จำนวน	34,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและ พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แลบ้นติกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง หรืออัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เลนส์ซูม ขาดัง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ด์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,329,776	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,530,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,530,960	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	933,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือ หนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ผ่านการประเมิน และมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือ สั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	501,360	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานจ้างที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	1,711,816	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าใช้สอย	รวม	975,315	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ นักการภารโรงประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ นักการภารโรง ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม (จ้างเหมารายเดือน) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

82,490 บาท

(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
จำนวน 2 แห่ง (จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี) จำนวน 82,490 บาท ดังนี้

1. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 14,600 บาท ดังนี้
 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 7,000 บาท
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 7,600 บาท
 2. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 14,600 บาท ดังนี้
 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 7,000 บาท
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 7,600 บาท
 3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 21,900 บาท ดังนี้
 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 10,500 บาท
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 11,400 บาท
 4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 31,390 บาท ดังนี้
 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 15,050 บาท
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 16,340 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี
(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 70

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)

จำนวน

437,325 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 2 แห่ง อัตรามื้อละ 21 บาท/คน/วัน จัดสรรให้ 245 วัน

จำนวน 437,325 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 205,800.- บาท
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 231,525.-บาท
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี
(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 3-4

โครงการแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้างและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 15

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรทัศน์ พัดลม ตู้เย็น ยานพาหนะต่าง ๆ ฯลฯ หรือบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 691,501 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 691,501 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 30,000 บาท สำหรับใช้ในราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง แห่งละ 15,000 บาท เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างจาน แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หม้อ กระทะ กะละมัง มีด ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระติกน้ำร้อน ฯลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ตามรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน จัดสรร 260 วัน จำนวน 182,039 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 86,229 บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 95,810 บาท

2. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 2 แห่ง อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน จัดสรร 260 วัน จำนวน 511,626 บาท ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านช้าง จำนวน 264,436 บาท

2. โรงเรียนบ้านนาทม จำนวน 247,190 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	35,000	บาท
----------------	-----	--------	-----

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000	บาท
----------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
-------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อน้ำอุปโภค บริโภค รวมไปถึงค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

งบลงทุน	รวม	16,000	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้บานเลื่อนกระจก	จำนวน	10,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก
จำนวน 2 หลังๆ ละ 5,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก มีชั้นวาง 2 ชั้น สามารถปรับระดับได้
2. ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต
3. มีกุญแจล็อก
4. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ

ปั้มน้ำอัตโนมัติ	จำนวน	6,000	บาท
------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติพร้อมอุปกรณ์ ติดตั้งเพื่อใช้งานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง ตามรายละเอียด ดังนี้

- 1.ขนาดมอเตอร์ ไม่น้อยกว่า 200 วัตต์
- 2.ระบบดูด 8 เมตร
3. ระบบส่งสูง 20 เมตร
4. ขนาดท่อน้ำเข้า - น้ำออก ขนาดไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

งบเงินอุดหนุน

รวม 1,071,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 1,071,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน

จำนวน 541,800 บาท

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำหรับโรงเรียนบ้านช้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนบ้านช้าง

จัดสรรอัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 129 คน x 200 วัน

จำนวน 541,800 บาท

- ตามหนังสือโรงเรียนบ้านช้าง ที่ ศธ.04178.190/37

ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1

เงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน

จำนวน 529,200 บาท

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำหรับโรงเรียนบ้านนาทม

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนบ้านนาทม

จัดสรรอัตรามื้อละ 21 บาท จำนวน 126 คน จำนวน 200 วัน

จำนวน 529,200 บาท

- ตามหนังสือโรงเรียนบ้านนาทม ที่ ศธ.04178.199/48

ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 2

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	468,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	288,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	243,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข การประสานงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข งานสิ่งแวดล้อม และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฉีดพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำยุงลาย	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฉีดพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำ ยุงลาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 12		
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 23		
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 13		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องยาเธอเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี พ.ศ. 2566 เช่น ค่าวัคซีน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัคซีนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 16

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	45,000 บาท
------------------------------	-------	------------

1. ค่าจัดซื้อทรายอะเบท จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบทสำหรับป้องกันการเจริญเติบโตและกำจัดลูกน้ำ ยุงลายอันเป็นสาเหตุของโรคไข้เลือดออก สำหรับใช้ป้องกันโรคในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม จัหวตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

2. ค่าจัดซื้อสารเคมีและน้ำยาพ่นหมอกควัน จำนวน 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารเคมีและน้ำยาพ่นหมอกควันสำหรับป้องกันการเจริญเติบโตและกำจัดลูกน้ำยุงลายอันเป็นสาเหตุของโรคไข้เลือดออกรวมทั้งป้องกันและกำจัดแมลงนำโรคต่าง ๆ สำหรับใช้ป้องกันโรคในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม จัหวตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

งบเงินอุดหนุน

รวม 180,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 180,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงาน	จำนวน	120,000 บาท
---	-------	-------------

ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการเงินอุดหนุนสำหรับ

การดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ประจำปีงบประมาณ 2566

จำนวน 6 หมู่บ้าน ละ 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 20

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการทำความสะอาดหมู่บ้าน	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

ภายในพื้นที่ตำบลนาทม (ตามนโยบาย Udon Go Clean)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการทำความสะอาด

หมู่บ้านภายในพื้นที่ตำบลนาทม (ตามนโยบาย Udon Go Clean)

ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 6 หมู่บ้าน ละ 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 32

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,351,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,047,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,047,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	851,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	144,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	9,060 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่มี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
งบดำเนินงาน	รวม	296,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	98,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการ พนักงาน ส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของ อบต.นาทม และค่าตอบแทนอื่นที่อาจเกิดขึ้นตามระเบียบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่นกำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		

ค่าใช้จ่าย	รวม	148,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมา ผู้ปฏิบัติงานพัฒนาสังคมและสังคมสงเคราะห์	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานด้านการประสานงาน งานเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและงานด้านสวัสดิการสังคมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง (ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ จัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง) เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนใช้สนามบิน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทางราชการกำหนด		
ค่าลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรทัศน์ พัดลม ตู้เย็น ยานพาหนะต่าง ๆ ฯลฯ หรือบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์ หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้ว พลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาทม โดยจัดซื้อ ไมโครโฟน แบบมีสาย จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละละ 7,500 บาท จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างหรืออัดขยาย ภาพถ่าย ดาวเทียม เล่นสัซุม ขาดัง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วย ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้น อักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่ จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		

งบลงทุน	รวม	8,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,900 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	8,900 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ ที่ 1 (28 หน้า/นาทื) ราคา 8,900 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 หน้าที 21 ลำดับที่ 45 - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,486,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	972,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	972,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	600,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตาม ระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	302,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	27,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่มี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด		
งบดำเนินงาน	รวม	514,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการ พนักงาน ส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของ อบต.นาทม และค่าตอบแทนอื่นที่อาจเกิดขึ้นตามระเบียบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่นกำหนด		

ค่าใช้สอย

รวม

404,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง (ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง) เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัด ปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป สำหรับปฏิบัติงานทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมและงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานธุรการ

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานธุรการ สำหรับปฏิบัติงานธุรการ การประสานงาน และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถกระเช้าไฟฟ้า

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถกระเช้าซ่อมไฟฟ้า และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการที่กำหนด

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนใช้สนามบิน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทางราชการกำหนด

ค่าลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรศัพท์ พัดลม ตู้เย็น ยานพาหนะต่าง ๆ ฯลฯ หรือบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ
 น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด
 คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ
 ซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน หนังสือเครื่องคิด
 เลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุ
 สำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับเปลี่ยนหรือซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ
 และอาคารสถานที่ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
 นาทม เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า
 ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ที่จำเป็น
 ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
 -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหาร
 ส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วย
 ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ดับเบิ้ลหมึก กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้น
 อักษรหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆที่จำเป็น
 ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

งานไฟฟ้าและประปา

รวม 347,500 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม 347,500 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอหนองหาน

จำนวน 195,000 บาท

ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ

1.โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านนาทม หมู่ที่ 2

จากบ้านนายสายยนต์ อุทัยเรือง - นานางสมาน ตีพูล งบประมาณ 60,000.-บาท

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)

หน้าที่ 80 ลำดับที่ 3

2.โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านนาทม หมู่ที่ 2

จากบ้านนายคำ สะเทินรา - นานางติ่ม อ่างแก้ว งบประมาณทั้งสิ้น

90,000.บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 3

3.โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 4

จากนางพัน แสนพรหม - นานางทองดี สารีนา งบประมาณทั้งสิ้น 45,000.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 11

เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอหนองหาน

จำนวน 152,500 บาท

ตามโครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง

1.โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง บ้านนาทม หมู่ที่ 1 จำนวน 4 จุด

งบประมาณ 40,000.-บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 10

2.โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง บ้านนาทม หมู่ที่ 2 จำนวน 3 จุด

งบประมาณ 30,000.-บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 9

3.โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง บ้านโนนทนามแท้ หมู่ที่ 3 จำนวน 3 จุด

งบประมาณ 30,000.-บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 7

4.โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 4 จำนวน 5 จุด

งบประมาณ 37,500.-บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 12

5.โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง บ้านช้างน้อย หมู่ที่ 6 จำนวน 2 จุด

งบประมาณ 15,000.-บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 19

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	230,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบและและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 11 หน้า 141			
โครงการตรวจเยี่ยมผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วย ตาบอดตาบอด	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจเยี่ยมผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วย ตาบอดตาบอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) เป็นไปตามระเบียบและและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 1 หน้า 141			
โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานแกนนำกลุ่มอาชีพ และกลุ่มสตรี ตาบอดตาบอด	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานแกนนำกลุ่มอาชีพและกลุ่มสตรี ตาบอดตาบอด ประจำปี พ.ศ. 2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบและและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 10 หน้า 152			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	230,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน ด้านยาเสพติด “นาทมเกมส์”	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนประชาชน ด้านยาเสพติด ประจำปี 2566 “นาทมเกมส์” ขององค์การบริหารส่วนตำบล นาทม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 1			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ ประจำปี 2566	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ ประจำปี 2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 24			
โครงการส่งนักกีฬาและประชาชนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทุ่งฝนเกมส์ ประจำปี 2566	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาและประชาชนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทุ่งฝนเกมส์ ประจำปี 2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 7			
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาประจำหมู่บ้าน และศูนย์กีฬาตำบล เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ลูกเบตองตะกร้อ นวม ตาข่ายกีฬา เสาดตาข่ายกีฬา ฯลฯ และวัสดุกีฬาอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ✓

รวม 360,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 220,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 220,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเข้าร่วมการจัดงานรำลึกวันก่อตั้งอำเภอทุ่งฝน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมการจัดงานรำลึกวันก่อตั้ง

อำเภอทุ่งฝน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รายละเอียดตามโครงการ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 19

โครงการเข้าร่วมวันที่ระลึกการก่อตั้งเมืองอุดรธานี

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมวันที่ระลึกการก่อตั้งเมือง

อุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รายละเอียดตามโครงการ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 17

โครงการทำบุญเนื่องในประเพณีเข้าพรรษา

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทำบุญเนื่องในประเพณี

เข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รายละเอียดตามโครงการ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 13

โครงการสนับสนุนการและสืบสานประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ประจำปี 2566

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัว

ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รายละเอียดตามโครงการ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 12

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รายละเอียดตามโครงการ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 10

งบเงินอุดหนุน

รวม 140,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 140,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการจัดงานประเพณีรำลึก จำนวน 40,000 บาท

การก่อตั้งอำเภอทุ่งฝน ประจำปี 2566

เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการจัดงานประเพณีวันรำลึก การก่อตั้งอำเภอทุ่งฝน ประจำปี 2566 (รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการปกครอง อำเภอทุ่งฝน ที่ อต 1418/0511 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2565)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 23

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการนมัสการหลวงพ่อดองคำ อำเภอทุ่งฝน ประจำปี 2566 จำนวน 80,000 บาท

เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการนมัสการหลวงพ่อดองคำ อำเภอทุ่งฝน ประจำปี 2566 (รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการปกครอง อำเภอทุ่งฝน ที่ อต 1418/0511 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2565)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2566) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 20

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการอุดหนุนงานประเพณีทุ่งศรีเมืองอุดรธานีผ้าไหมขิด ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 20,000 บาท

เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการอุดหนุนงานประเพณี ทุ่งศรีเมืองอุดรธานีผ้าไหมขิด ประจำปี 2566 (รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการ ปกครองอำเภอทุ่งฝน ที่ อต 1418/0511 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2565)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 15

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	548,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น สี ปูนซีเมนต์ ทราช อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ไม้ต่าง ๆ คีม ค้อน เลื่อย จอบ เสียม ฯลฯ และวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบลงทุน	รวม	518,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	518,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	จำนวน	57,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านช้างน้อย หมู่ที่ 6 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนน คสล. บ้านช้างน้อย หมู่ที่ 6 สายบ้านบ้านนายสุพล จันลา - บ้านนายสุวรรณ กวนเชียงเหนือ ขนาดกว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทางรวม 27 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 108.00 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทาง รายละเอียดตามประมาณการจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 28			
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 4	จำนวน	98,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 4 สายสี่แยกโรงสีข้าว (นายพนม ภูวทิศ)-บ้านนาชุมแสง ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 34 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงอุ้งรังข้างละ 0.00 - 0.50 เมตร รายละเอียดตามประมาณการจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 11			

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สาย ด้านหน้า บ้านนางสมใจ อาพัฒนา บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 3	จำนวน	57,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 3 สายบ้านเลขที่ 74 ม.3 - ด้านหน้า บ้านนางสมใจ อาพัฒนา ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 25 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 100.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลงลูกรังข้างละ 0.00 - 0.50 เมตร รายละเอียดตามประมาณการจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 18		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายด้านหลัง บ้านนางสมใจ อาพัฒนา บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 3	จำนวน	52,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 3 สายบ้านเลขที่ 74 ม.3 - ด้านหลัง บ้านนางสมใจ อาพัฒนา ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 23 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงลูกรังข้างละ 0.00 - 0.50 เมตร รายละเอียดตามประมาณการจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 18		
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก บ้านนาทม หมู่ที่ 1	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการวางท่อระบายน้ำ คสล. กว้าง 0.60 ม. ลึก 0.58 ม. ยาว 50 ม. พร้อมบ่อพัก คสล. พร้อมฝาปิด ขนาด 0.80 0.80 ม. จำนวน 2 บ่อ จากบ้านนางอำคา เดือนกอง - บ้านนางเนา คำภิรมย์ รายละเอียดตามเอกสารประมาณการจากกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 31		
โครงการวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านช้างน้อย หมู่ที่ 6	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก จากบ้านนางทองใบ นุสนทรา - บ้านนายโฮม เสริฐวารี ขนาดท่อ คสล 0.30 เมตร และบ่อพัก ขนาด 0.40 x 0.40 เมตร จำนวน 13 บ่อระยะทางรวม 135 เมตร รายละเอียดตามเอกสารประมาณการจากกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 30		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	541,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	276,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	276,600	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	276,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	265,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	255,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการฝึกอบรมเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 2			
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาอาชีพ เกษตรกรตำบลนาทม	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาอาชีพเกษตรกรตำบลนาทม ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 15			

โครงการอบรมการผลิตและการใช้สารชีวภัณฑ์เพื่อการเกษตร	จำนวน	25,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการผลิตและการใช้สารชีว
 ภัณฑ์เพื่อการเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ
 ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าป้าย
 โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ
 (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี
 (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 12

ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
----------	-----	--------	-----

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีกำจัดศัตรูพืช และสัตว์
 วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย เครื่องมือทางการเกษตร และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ
 เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม 80,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 80,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษา
แผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย
โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ
(รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 2

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

จำนวน 30,000 บาท

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา

เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธราชกุมารี สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา
เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธราชกุมารี สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ
ดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 6

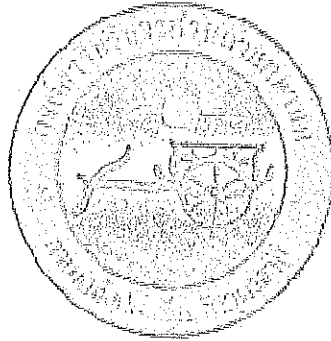
โครงการอนุรักษ์แหล่งน้ำ กำจัดวัชพืช

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์แหล่งน้ำ กำจัดวัชพืช
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ
(รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 4



ส่วนที่ 8

ภาคผนวก

รายงานค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น
ตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามบัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การจําแนกรายการค่าใช้จ่าย
เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้าง ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ลงวันที่ 26 ก.ย. 2544

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน	5,888,500	
	1.1 เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	5,514,760	
	1.2 เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	258,000	
	1.3 เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มค่าวิชา เงินเพิ่มค่าครองชีพ ข้าวคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ฯลฯ	115,740	
2.	เงินค่าจ้าง	3,211,280	
	2.1 เงินค่าจ้างประจำ (ลูกจ้างประจำ)	0.00	
	2.2 เงินค่าจ้างชั่วคราว (พนักงานจ้าง)	3,092,360	
	2.3 เงินเพิ่ม (ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง)	118,920	
3.	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น	699,000	
	3.1 เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกินดาร์/พื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่พิเศษ	0.00	
	3.2 เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	0.00	
	3.3 เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	50,000	
	3.4 เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	0.00	
	3.5 เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ เฉพาะสำหรับข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ ฯลฯ)	0.00	
	3.6 เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข สำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่ไม่ปฏิบัติเวชปฏิบัติส่วนตัว	0.00	
	3.7 เงินค่าเช่าบ้าน	168,000	
	3.8 เงินทำขวัญข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างซึ่งได้รับ อันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติหน้าที่	0.00	
	3.9 เงินค่าทำศพข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปปฏิบัติราชการ	0.00	
	3.10 เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0.00	
	3.11 เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีใช้ตำแหน่งครู (ชคบ.) รวมถึงเงินช่วยเหลือรายเดือนผู้รับบำนาญซึ่งลาออกจากราชการก่อนเกษียณอายุของกรุงเทพมหานคร (ชรบ.)	0.00	
	3.12 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	143,000	
	3.13 เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ	0.00	
	3.14 เงินสำรองสำหรับเงินเดือนและค่าจ้างที่กำหนดใหม่	0.00	
	3.15 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	308,000	
	3.16 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร	0.00	
	3.17 บำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือ ช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ	0.00	
	3.18 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	30,000	
	3.19 ค่าใช้จ่ายตามข้อ 7 วรรคสองของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2544 (เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	0	
	รวมทั้งสิ้น	9,798,780	

(1) ประมาณการรายรับ (ไม่รวมเงินอุดหนุนที่ระบุวัตถุประสงค์) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ทั้งสิ้นจำนวน 15,400,000.- บาท

(2) ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ทั้งสิ้นจำนวน 27,000,000 บาท

(3) ประมาณการรายจ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา 35 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ทั้งสิ้น 9,798,780.-บาท

(4) คิดเป็นร้อยละ 36.29 : (3) คูณ 100 หาดด้วย (2)



ที่ อต ๘๑๖๐๑/๓๐๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
ตำบลนาทม อำเภอร่องคำ
จังหวัดอุดรธานี ๔๑๓๑๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอร่องคำ

อ้างถึง หนังสือที่ว่าการอำเภอร่องคำ ที่ อต ๐๐๒๓.๑๒/๒๔๑๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาขอบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ เล่ม
๒. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึงนายอำเภอร่องคำ ได้พิจารณาผลงานอนุมัติขอบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และได้ส่งร่างขอบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ดังกล่าว มาเพื่อให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ประกาศใช้เป็นขอบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อไป ทั้งนี้ให้ส่งสำเนาขอบัญญัติฯ ให้อำเภอร่องคำ

เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๖ การรายงานข้อ ๓๘ ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนาขอบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอเพื่อทราบภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิมล สารผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

งานงบประมาณ

สำนักปลัด อบต.นาทม

โทรศัพท์ ๐-๔๒- ๑๘๐๐๗๕๕

ตรวจ
ผ่าน
ผู้พิมพ์



องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่น
เลขที่รับ 0๓๓ 14/25๖5
วันที่ 12 ก.พ. 25๖๕
เวลา 10.0๐ น.

ที่ อค ๐๐๒๓.๑๒/๒๔๑๓

ที่ว่าการอำเภอทุ่งฝน (กิตติธัญญา)
ถนนทุ่งฝนสามัคคี อ.ทุ่งฝน จ.อุดรธานี ๓๑๐

กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่น

อ้างถึง หนังสือ ที่ สภา อค ๘๑๖๐๑/(สภา)๑๕ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่น อำเภอทุ่งฝน เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้นายอำเภอพิจารณาอนุมัติ นั้น

อำเภอพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว เห็นว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่น ได้จัดทำงบประมาณ เป็นไปตามกรอบและแนวทางตามหนังสือสั่งการ ตามศักยภาพและสถานะทางการคลัง และการดำเนินการจัดทำงบประมาณ ได้ผ่านขั้นตอนและกระบวนการ ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่น ได้ให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายเรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่น ประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่น ประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้ส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้อำเภอ จำนวน ๒ ฉบับ สำหรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขอให้องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาหมื่น ถือปฏิบัติให้เป็นไป ตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด โดยคำนึงถึงประโยชน์ สูงสุดของประชาชนในพื้นที่

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- เรียน นายก อบต. นาหมื่น

- อ.กม ๑๑.๒๐๒๓.๑๒/๒๔๑๓

ตราไว้ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

พ.ศ. ๒๕๖๕

- เมื่อ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิมล สิริเสถ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่น

(นายกำธร วิเศษฐพงศ์)

นายอำเภอทุ่งฝน

- เมื่อ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐๖-๓๒๐๖-๖๔๖๑

(นางยรรยงค์ มาศงามเมือง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่น

นางสาวสรวิทย์ ชันโททอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

