

-สำเนา-

บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันจันทร์ ที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ผู้มาประชุม จำนวน ๖ คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางยรรยงค์ มาศงามเมือง	ประธานสภาฯ	ยรรยงค์ มาศงามเมือง	
๒.	นายบุญช่วย รัตวีวงศ์	รองประธานสภาฯ	บุญช่วย รัตวีวงศ์	
๓.	นางวันเพ็ญ สิทธิสาร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	วันเพ็ญ สิทธิสาร	
๔.	นายสุพจน์ หีบแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	สุพจน์ หีบแก้ว	
๕.	นายพุทธ ไกรนุ่นกา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	พุทธ ไกรนุ่นกา	
๖.	นายชัยณเรศ หิตะคุณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	ชัยณเรศ หิตะคุณ	

ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๖ คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวิมล สารผล	นายก อบต.	วิมล สารผล	
๒.	นายสมพันธ์ เทพาคักดี	รองนายก อบต.	สมพันธ์ เทพาคักดี	
๓.	นางสาววัชรินทร์ รักษาภักดี	เลขานุการนายก อบต.	วัชรินทร์ รักษาภักดี	
๔.	นางสาวสรวิทย์ ชันโททอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สรวิทย์ ชันโททอง	
๕.	นางสาวปิยะมาศ สมสนุก	พนักงานจ้างเหมาธุรการสภาฯ	ปิยะมาศ สมสนุก	
๖.	นายมาลัย คำศรีระภาพ	-	มาลัย คำศรีระภาพ	ประชาชน

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุม

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว นางยรรยงค์ มาศงามเมือง ตำแหน่งประธานสภา อบต.นาทม ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาฯ ที่มาประชุมและได้ลงชื่อไว้ว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ เมื่อมีผู้มาประชุมครบองค์ประชุม จึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนเข้าห้องประชุมและนั่งตามลำดับที่นั่งที่จัดไว้ให้แล้วจึงจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวเปิดการประชุมสภา อบต.นาทม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ (สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕) ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

/ระเบียบวาระที่ ๑.....

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานสภา

เรื่องประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ตามที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ได้ยื่นญัตติต่อประธานสภา เพื่อขอให้พิจารณาขออนุมัติยกเลิกมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ในคราว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ และขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว และการปรับปรุงซ่อมแซมห้องครัวองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ซึ่งนายอำเภอทุ่งฝนได้มีประกาศกำหนดสมัยประชุมสมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน และได้ทำหนังสือแจ้งให้สมาชิกทุกท่านทราบไปแล้ว

-เนื่องจาก นางพรพรรณ หอนงาม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ได้แจ้งขอลาป่วยเนื่องจากติดเชื้อโควิด - ๑๙ ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมในวันนี้ได้ ดิฉันจึงขอแจ้งให้ทุกท่านทราบ และพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภา จำนวน ๑ คน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว ในวันที่ เพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๓ กำหนดว่า วิธีการเลือก เลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ข้อ ๑๔ กำหนดว่า ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่นและเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก ขอเชิญสมาชิกสภา ได้เสนอสมาชิกสภา ที่อยู่ในที่ประชุมแห่งนี้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ เลขานุการสภาชั่วคราว ขอเชิญค่ะ

ที่ประชุม

นายบุญช่วย รัตวิวงศ์
(ส.อบต. ม.๖)

รับทราบ

ผมขอเสนอ นางวันเพ็ญ สิทธิสาร ส.อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นเลขานุการสภา ชั่วคราวครับ

ผู้รับรอง ๑. นายพุทธ ไกรนุ่นกา ส.อบต. หมู่ที่ ๔

๒. นายชัยณรงค์ หิตะคุณ ส.อบต. หมู่ที่ ๖

ประธานสภา

ที่ประชุม

ประธานสภา

มีท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มเติมหรือไม่

ไม่มี

ถ้าไม่มีใครเสนอชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา อบต.นาทม ชั่วคราว เป็นอันว่า นางวันเพ็ญ สิทธิสาร ส.อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา อบต.นาทม ชั่วคราว ในการประชุมครั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่นฯ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา

เลขาฯ ชั่วคราว

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ขอเชิญ นางวันเพ็ญ สิทธิสาร ในฐานะเลขานุการสภา ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ขอเรียนเชิญค่ะ

- ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นั้น เลขานุการสภาฯ ได้จัดทำบันทึกรายงานการประชุมสภา และได้จัดส่งให้คณะกรรมการ ตรวจสอบรายงานการประชุม และสมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบล่วงหน้าพร้อมกับหนังสือเชิญ ประชุมแล้ว จึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียด ตามเอกสารอีกครั้งหนึ่ง เพื่อที่จะได้พิจารณารับรองรายงานการประชุมต่อไปค่ะ

/ที่ประชุม....

ที่ประชุม	- ตรวจสอบรายงานการประชุม
นางยรรยงค์ มาศงามเมือง (ประธานสภาฯ)	- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมบันทึกรายงานการประชุมหรือไม่
ที่ประชุม	- ไม่มี
ประธานสภาฯ	- ลำดับต่อไปดิฉันจะขอมติที่ประชุมสภาฯ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕) เมื่อวันศุกร์ ที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยจะขอมติเป็นสองอย่าง คือ เห็นชอบและไม่เห็นชอบ วิธีออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ คือ ใหยกมือขึ้นพ้นศีรษะ ต่อไปดิฉันจะขอมติที่ประชุม
	๑.ท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ดังกล่าวข้างต้น ยกมือค่ะ
	๒.ท่านใดไม่เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ดังกล่าวข้างต้น ยกมือค่ะ
มติที่ประชุม	- รับรองรายงานการประชุมด้วยมติเป็นเอกฉันท์ (๖ เสียง) และไม่ขอแก้ไขถ้อยคำและแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ เรื่องที่เสนอเพื่อทราบ

ประธานสภาฯ

.....ไม่มี.....

๓.๒ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

ประธานสภาฯ

เลขาฯ ชั่วคราว

๓.๒.๑ การพิจารณาขออนุมัติยกเลิกมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

ขอเรียนเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายต่อที่ประชุม เรียนเชิญคณะการขออนุมัติยกเลิกมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

ในคราวประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๓ ข้อ ๓.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

(๑) การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ

แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๙,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๕,๙๐๐ บาท เพื่อติดตั้งภายในห้องรองนายก อบต.

จำนวน ๒ ห้อง(จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากขนาดต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู เป็นรายการ นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

งบประมาณที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๑,๘๐๐บาท

(๒) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๘,๕๐๐ บาท เพื่อติดตั้งภายในห้องนายก อบต.

/(จัดหา....

(จัดทำตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๔)

งบประมาณที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๘,๕๐๐ บาท

ขอเชิญท่านนายก อบต.นาทม ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นต่อที่ประชุมสภาฯ

ขอเรียนเชิญครับ/ค่ะ

นายก อบต.

สืบเนื่องจากการทางคณะผู้บริหารได้มีการต่อเติมห้องและมีการขออนุมัติจัดซื้อเครื่องปรับอากาศต่อสภาฯ แต่เนื่องจากทางผู้บริหารจะไม่ทำการติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่ขออนุมัติติดตั้งในห้องรองนายก อบต. จำนวน ๒ ตัว เนื่องจากห้องดังกล่าวมีความจำเป็นต้องทำเป็นห้องจัดเก็บเอกสาร เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงจำเป็นต้องขอยกเลิกมติที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ดังกล่าวครับ

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่
ไม่มี

ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้วต่อไปดิฉันจะขอมติที่ประชุมเพื่อยกเลิกมติดิสภาคการบริหารส่วนตำบลนาทม ตามรายการดังกล่าวข้างต้น
โดยจะขอมติเป็นสองอย่าง คือ ให้ยกมือขึ้นพันสี่ระ

-ท่านใดเห็นชอบ ยกมือค่ะ

-ท่านใดไม่เห็นชอบ ยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

-อนุมัติให้ยกเลิกมติดิสภาคการบริหารส่วนตำบลนาทม ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

เห็นชอบ ๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ งดออกเสียง)

ประธานสภาฯ

๓.๒.๒ การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

- ตามที่ผู้บริหารได้เสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น นั้น ก่อนที่ท่านนายกฯ จะได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ให้เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบวิธีการงบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องเสียก่อน
ขอเรียนเชิญค่ะ

เลขานุการสภาฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

/ข้อ ๒๗.....

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ซึ่งการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในครั้งนี้เป็นรายการที่เป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จึงได้มีการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมสภา ในครั้งนี้

ที่ประชุม

ประธานสภา

นายวิมล สารผล

(นายก อบต.นาทม)

รับทราบ

- ต่อไปขอเรียนเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ ขอเรียนเชิญค่ะ
- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับรายการที่ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายฯ มีดังนี้

๑. การโอนงบประมาณเพื่อขออนุมัติจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า

ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว โดยขออนุมัติจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า เพื่อใช้งานในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ตามรายการดังต่อไปนี้

๑.จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๙,๕๐๐ บาท

โดยขออนุมัติโอนงบประมาณทั้งสิ้น ๒๘,๕๐๐.-บาท

(ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔)

โอนลด

ขออนุมัติโอนลดงบประมาณจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด จำนวน

๒๘,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๗๑,๕๐๐.-บาท

๒. การโอนงบประมาณเพื่อขออนุมัติจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์

ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โดยขออนุมัติจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ตามรายการดังต่อไปนี้

๑.จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์จำนวน ๖ ตัว ราคาตัวละ ๔,๐๐๐ บาท

โดยขออนุมัติโอนงบประมาณทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐.-บาท

โอนลด

ขออนุมัติโอนลดงบประมาณจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุสำนักงาน เพื่อจัดซื้อวัสดุคงทน จัดซื้อเก้าอี้พลาสติกแบบมีพนักพิง

งบประมาณคงเหลือ ๒๕,๐๐๐.-บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑,๐๐๐.-บาท

/๓.การโอน....

๓. การโอนงบประมาณเพื่อขออนุมัติจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โดยขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ เพื่อติดตั้งในห้องทำงานที่ปรับปรุงใหม่ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ (ระบบ Inverter) แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง โดยขออนุมัติโอนงบประมาณทั้งสิ้น ๒๗,๙๐๐.- บาท (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔)

โอนลด

ขออนุมัติโอนลดงบประมาณจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ งบประมาณคงเหลือ ๑,๑๙๕,๒๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๗,๙๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓๗๒,๓๐๐.- บาท

๔. การโอนงบประมาณเพื่อขออนุมัติปรับปรุงซ่อมแซมห้องครัว

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งก่อสร้างต่างๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ **ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องครัว องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม** เนื่องจากกองช่างได้ รายงานผลการสำรวจทรัพย์สินพบว่าห้องครัวมีสภาพเก่าและชำรุดเสียหายหลายจุด จึงจัดทำประมาณการในการปรับปรุง ซ่อมแซม มีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณทั้งสิ้น ๒๓,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดตามแบบประมาณการฯ)

โอนลด

ขออนุมัติโอนลดงบประมาณจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือ ๓๑,๕๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๓,๐๐๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณหลังโอน ๘,๕๐๐.- บาท

- สรุปขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐๓,๔๐๐ บาท

- สรุปขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐๓,๔๐๐ บาท

- รับทราบโดยทั่วกัน

ที่ประชุม

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง - มีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ (ประธานสภาฯ)

/ที่ประชุม...

ที่ประชุม

- ไม่มี

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง

(ประธานสภาฯ)

- ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้วต่อไปจะขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น โดยจะขอมติเป็นสองอย่าง คือ เห็นชอบและไม่เห็นชอบ วิธีออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ คือ ให้ยกมือขึ้นพ้นศีรษะ

มติที่ประชุม

- อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ (๖ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๔เรื่องอื่นๆประธานสภาฯ

- มีท่านใดจะซักถามหรือเสนอในที่ประชุมเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

- หากไม่มีท่านใดเสนอหรือสอบถามเรื่องอื่น ๆ ในที่ประชุมแล้ว ดิฉันขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ สำหรับการประชุมครั้งต่อไป จะมีหนังสือเชิญประชุม ส่งให้ทุกท่านอีกครั้ง ในวันนี้อขอบคุณค่ะ

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๕๕ น.

(ลงชื่อ)

วันเพ็ญ สิทธิสาร

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวันเพ็ญ สิทธิสาร)

เลขานุการสภา อบต.นาทม (ชั่วคราว)

เสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ แล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงกัน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

พุทธ ไคร่นุ่นกา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพุทธ ไคร่นุ่นกา)

สมาชิกสภา อบต.นาทม หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ)

วันเพ็ญ สิทธิสาร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางวันเพ็ญ สิทธิสาร)

สมาชิกสภา อบต.นาทม หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)

ชัยณรงค์ หิตะคุณ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชัยณรงค์ หิตะคุณ)

สมาชิกสภา อบต.นาทม หมู่ที่ ๖

/สภาองค์การ....

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ได้รับรองรายงานการประชุมในการประชุมสภา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ (สมัยสามัญ ที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕) จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นหลักฐาน เพื่อปิดประกาศรายงานการประชุมสภา ให้ประชาชนทราบต่อไป

(ลงชื่อ) *ยรรยงค์ มาศงามเมือง* ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางยรรยงค์ มาศงามเมือง)
ประธานสภา อบต.นาทม