

วันที่พิมพ์ : 24/8/2563 11:22:31

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,580,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,198,420	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,550,520	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,537,800	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	428,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกฯ/รองนายกฯ แยกเป็น			
- ค่าตอบแทนรายเดือนนายกฯ 1 อัตรา			
- ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกฯ 2 อัตรา			
ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	35,100	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ/รองนายกฯ แยกเป็น			
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ 1 อัตรา			
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกฯ 2 อัตรา			
ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	35,100	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ/รองนายกฯ แยกเป็น			
- ค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ 1 อัตรา			
- ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกฯ 2 อัตรา			
ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			

เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกฯ 1 อัตรา			
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	967,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ แยกเป็น			
- ค่าตอบแทนประธานสภาฯ 1 อัตรา			
- ค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ 1 อัตรา			
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ 1 อัตรา			
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ 10 อัตรา			
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,012,720	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,827,360	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน			
ส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการ			
ที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	8,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่ม			
ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา(พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษ			
ค่าภาษามาลาญ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)			
เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	987,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่			
พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการ			
ที่กำหนด			

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	57,840	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	1,434,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	257,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ที่กำหนด			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			

ค่าใช้จ่าย	รวม	607,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงานด้านกิจการสภา	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการสำหรับปฏิบัติงานธุรการ การประสานงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของสภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านทำความสะอาด	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ รวมทั้งอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อรับบริการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000	บาท
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจนิเทศ ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน (ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลเกล้าฯ ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนด และตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย			

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในคำรับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการหรือคำสั่งทางราชการกำหนด

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนดในกรณีครบวาระ ยุบสภาฯ กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีที่คณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญต่าง ๆ

โครงการ Big Cleaning เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ Big Cleaning ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 11	จำนวน 10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ใช้จ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรทัศน์ พัดลม ตู้เย็น ยานพาหนะต่างๆ ฯลฯ หรือบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน 20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม 265,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน	จำนวน 30,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หม้อ มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระติกน้ำร้อน ฯลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ และวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน สำหรับใช้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกน้ำ เอนกประสงค์ เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า และเครื่องจักรกล อื่นๆ ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ดิสก์พิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	305,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ห้องประชุม กิจการประปา อาคาร และสถานที่ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม			

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต ค่าต่ออายุโดเมนเนมเว็บไซต์ ค่าบริการดูแลเว็บไซต์ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม			
งบลงทุน	รวม	133,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	133,900	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 1,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1. เก้าอี้ทำงาน แบบปรับระดับสูงต่ำได้ ผลิตด้วยหนังแท้หรือหนังเทียม ขาแบบอลูมิเนียม ปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน 2 ตัว 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด			
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 48,000 บีทียู	จำนวน	55,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิด แขนวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 48,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 48,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดเกิน 48,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความ เย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน เดียวกัน 5. เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอก			

อากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และ อุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้

- ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน
- ชนิดติดผนัง

สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ

6. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

7. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3)

- ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน

8. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

9. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

(2) ชนิดตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3) ชนิดติดผนัง

ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท

10. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมภาษีทุกประเภท

และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ

ฉบับเดือนธันวาคม 2562 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 10.6

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 9,000 บีทียู

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 9,000 บีทียู
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น และรับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
5. เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และ อุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้
6. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
7. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำจัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน 13,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 6,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นโต๊ะทำงานแบบเหล็กหรือไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxยาวxสูง) 80 x150x75 ซม. พร้อมกระจก
2. มี 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย
3. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 7,500.- บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
 2. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 4. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 5. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 6. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi
 7. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
 8. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 9. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 10. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซนต์
 11. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 12. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 13. สามารถใช้กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 14. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 15. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 18 ลำดับที่ 50
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน

สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
 2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 6. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 9. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 9
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบรายจ่ายอื่น	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564			
งบเงินอุดหนุน	รวม	70,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	70,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ด่วนที่สุด ที่ อด 1418/1859 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 24			
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
อุดหนุนเทศบาลตำบลทุ่งฝน			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลทุ่งฝน ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนในการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1			

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,646,560	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,228,560	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,228,560	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	741,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการ ที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	19,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษา มาลาญ (พ.ก.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ตาม ระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	366,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มี สิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	58,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานจ้างที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	390,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	102,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าใช้สอย	รวม	248,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม			
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานธุรการ	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการสำหรับปฏิบัติงานธุรการ การ ประสานงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนา ทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วน ตำบลนาทมมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนใช้สนามบิน รวมถึงค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทางราชการกำหนด			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ซ่อมแซมทรัพย์สิน อื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			

ค่าวัสดุ	รวม	35,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก ข้อมูลหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ตลับพวงหมึก กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แลลลอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาทม			

งบลงทุน	รวม	28,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับผู้บริหาร	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำหรับผู้บริหาร) จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1.เก้าอี้ทำงาน (สำหรับผู้บริหาร) แบบปรับระดับสูงต่ำได้ ผลิตด้วยหนังแท้หรือหนังเทียม ขาแบบอลูมิเนียม จำนวน 1 ตัว 2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ แบบ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	23,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย 2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB 3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โยมรคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB			

5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

6. มี DVD-RW หรือดีกว่า แลลติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

8. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

9. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

10. มีจอภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

11. สามารถใช้งาน WIFI และ Bluetooth

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ

สังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 10

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,413,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	495,300	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	495,300	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	341,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	130,920	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	23,220	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	918,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	903,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมากู้ชีพกู้ภัย	จำนวน	672,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการกู้ชีพกู้ภัยเพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าจ้างเหมาบริการ พนักงานประจำรถดับเพลิง	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานประจำรถดับเพลิง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วน ตำบลนาทมมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ			

กฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทางราชการกำหนด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
--------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรศัพท์ พัดลม ตู้เย็น ยานพาหนะต่าง ๆ ฯลฯ หรือบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	15,000	บาท
-----------------	-----	--------	-----

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
----------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
-----------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือห้าเหลี่ยมที่ได้จากการล้างหรืออัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เลนส์ซูม ขาตั้ง ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
-------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ดิสก์เบซ หมึก กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	156,400	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	156,400	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	146,400	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการฝึกอบรมดับเพลิงในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านช้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมดับเพลิงในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านช้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 2			
โครงการฝึกอบรมดับเพลิงในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านนาหม	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมดับเพลิงในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านนาหม ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 2			
โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะการป้องกันและช่วยเหลือเด็กจมน้ำ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะการป้องกันและช่วยเหลือเด็กจมน้ำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 29

โครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	51,200	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 15

โครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	51,200	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 149 ลำดับที่ 22

ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
-----------------	-----	--------	-----

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ไม้ดับไฟ คราดดับไฟ ครอบดับไฟ ถังฉีดน้ำดับไฟ ถังมือดับไฟ ฯลฯ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	541,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	447,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	447,600	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	222,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	225,360	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การ บริหารส่วนตำบลนาทมมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการ เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทางราชการกำหนด			
ค่าวัสดุ	รวม	40,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์			

น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน หนังสือ เครื่องคิดเลข
เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ
และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียน
โปสเตอร์ เมมโมร์การ์ด แลบ้นทึบเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือห้าเหลี่ยมที่ได้จา
การล้างหรืออัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เลนส์ซูม ขาตั้ง ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การ
บริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ดิสก์ฟลอปปี กระดาษ
ต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือ
แป้นพิมพ์เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้
ในการปฏิบัติงาน

งบลงทุน

รวม 23,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 23,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน 6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 6,500 บาท โดยมี
คุณลักษณะดังนี้

1. เป็นโต๊ะเหล็กหรือไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxยาวxสูง)

80 x150x75 ซม. พร้อมกระจก

2. มี 1 ลิ้นชัก, 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย

3. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดจำแนกประเภท
รายการตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

9. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 5 ลำดับที่ 9

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,827,007	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,395,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,395,960	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	879,480	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือ หนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ผ่านการประเมิน และมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการ ที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	462,480	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการ ที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานจ้างที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	2,239,047	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการ ที่กำหนด			
ค่าใช้สอย	รวม	1,441,310	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	540,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล (จ้างเหมารายเดือน) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้างและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 14

โครงการครุภัณฑ์น้อยแสนอ้อย

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการครุภัณฑ์น้อยแสนอ้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้างและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 37

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2564

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 4

โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้างและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้างและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 39

โครงการเรียนรู้นอกห้องเรียน

จำนวน 55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเรียนรู้นอกห้องเรียนของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้างและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 25

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 178,500 บาท

(ค่าจัดการเรียนการสอน)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี

จำนวน 178,500 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 81,600 บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 96,900 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ในสถาน

ศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0893.2/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 27

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 98,310 บาท

(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง (จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย

อายุ 3-5 ปี) จำนวน 98,310 บาท ดังนี้

1. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

จำนวน 17,400 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 8,600 บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 8,800 บาท

2. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

จำนวน 17,400 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 8,600 บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 8,800 บาท

3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
จำนวน 26,100 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 12,900 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 13,200 บาท

4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
จำนวน 37,410 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 18,490 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 18,920 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงิน
รายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ใน

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0893.2/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 40

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) จำนวน 514,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 2 แห่ง อัตรามื้อละ 20 บาท/คน/วัน

จัดสรรให้ 245 วัน จำนวน 514,500 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 235,200 บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 279,300 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงิน
รายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ใน

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/

ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 3,4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรศัพท์ พัดลม ตู้เย็น ยานพาหนะต่าง ๆ ฯลฯ หรือบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยแยกเป็น

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 10,000 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าวัสดุ

รวม 787,737 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หม้อ กระทะ กะละมัง มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทิกน้ำร้อน ฯลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 737,737 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ตามรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน จัดสรร 260 วัน จำนวน 193,536 บาท ดังนี้
 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 84,313 บาท
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล
จำนวน 109,223 บาท

2. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 2 แห่ง อัตราคน
ละ 7.37 บาท/วัน จัดสรร 260 วัน จำนวน 544,201 บาท ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านช้าง จำนวน 274,017 บาท

2. โรงเรียนบ้านนาทม จำนวน 270,184 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาทม เช่น สี ปูนซีเมนต์ ทราโย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี
ตะปู เหล็กเส้น ไม้ต่าง ๆ คีม ค้อน เลื่อย จอบ เสียม ฯลฯ และวัสดุ
ก่อสร้างอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

งบลงทุน

รวม 56,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 56,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 5,500 บาท โดยมี
คุณลักษณะดังนี้

1. เป็นโต๊ะทำงานแบบเหล็กหรือไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxยาวxสูง)

60x120x75 ซม. พร้อมกระจก

2. มี 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย

3. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน

สำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

9. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ

สังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้าที 5 ลำดับที่ 9

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายการตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,136,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,136,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน	จำนวน	572,000	บาท
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำหรับโรงเรียนบ้านช้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนบ้านช้าง จัดสรรอัตราเฉลี่ย 20 บาท/คน จำนวน 200 วัน จำนวน 572,000 บาท - ตามหนังสือโรงเรียนบ้านช้าง ที่ ศธ.04178.190/123 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 1			
เงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน	จำนวน	564,000	บาท
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำหรับโรงเรียนบ้านนาทม เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนบ้านนาทม จัดสรรอัตราเฉลี่ย 20 บาท/คน จำนวน 200 วัน จำนวน 572,000 บาท - ตามหนังสือโรงเรียนบ้านนาทม ที่ ศธ.04178.199/81 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 2			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	530,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	410,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือพื้นที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โดยให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 4253 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563			
ค่าใช้สอย	รวม	225,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการฉีดพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำยุงลาย	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฉีดพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำยุงลาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 18			
โครงการถนนสวย เมืองสะอาด ใส่ใจสิ่งแวดล้อม (Udon Go Clean)	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถนนสวย เมืองสะอาด ใส่ใจสิ่งแวดล้อม Udon Go Clean ประจำปีงบประมาณ 2564 ทำความสะอาดหมู่บ้านทุกหมู่บ้านภายในตำบลนาทม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)			

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 3

โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 39	จำนวน 30,000 บาท
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ ประจำปีงบประมาณ 2564 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัคซีน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 5 พ.ศ. 2546) มาตรา 57 (3) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 120 ลำดับที่ 18	จำนวน 50,000 บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า น้อยยาเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี พ.ศ. 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัคซีน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 5 พ.ศ. 2546) มาตรา 67 (3) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 29	จำนวน 60,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	65,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	65,000	บาท
1. ค่าจัดซื้อทรายอะเบท จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบทสำหรับป้องกันการเจริญเติบโตและกำจัดลูกน้ำยุงลายอันเป็นสาเหตุของโรคไข้เลือดออก สำหรับใช้ป้องกันโรคในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด 2. ค่าจัดซื้อสารเคมีและน้ำยาพ่นหมอกควัน จำนวน 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารเคมีและน้ำยาพ่นหมอกควันสำหรับป้องกันการเจริญเติบโตและกำจัดลูกน้ำยุงลายอันเป็นสาเหตุของโรคไข้เลือดออก รวมทั้งป้องกันและกำจัดแมลงนำโรคต่าง ๆ สำหรับใช้ป้องกันโรคในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด 3. ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า สำหรับป้องกันโรค ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด			
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์			
เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม จำนวน 6 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชน ในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการ (รายละเอียดตามโครงการฯ)			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว2072
ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี
(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 7-15 ลำดับที่ 1-18

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,223,120	บาท
งบบุคลากร	รวม	958,620	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	958,620	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	762,960	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	141,480	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,180	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	257,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	94,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			

ค่าใช้จ่าย	รวม	138,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมา ผู้ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานด้านการประสานงาน งานเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และงานด้านสวัสดิการสังคม อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง (ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง) เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการ กำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปก หนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการหรือคำสั่งทาง ราชการกำหนด			

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรศัพท์ พัดลม ตู้เย็น ยานพาหนะต่าง ๆ ฯลฯ หรือบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
ค่าวัสดุ	รวม	25,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ดิสก์ฟลอปปี กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน			
งบลงทุน	รวม	7,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	7,500	บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 7,500.- บาท			

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
 2. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 4. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 5. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 6. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi
 7. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
 8. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 9. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 10. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 11. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0
 12. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 13. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 14. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 15. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 50
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,334,083	บาท
งบบุคลากร	รวม	870,183	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	870,183	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	533,403	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	266,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	28,380	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	390,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	325,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง (ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง) เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการ กำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ			

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป สำหรับปฏิบัติงานทั่วไป เกี่ยวข้องกับกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตาม พระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานธุรการ	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานธุรการ สำหรับปฏิบัติงาน ธุรการ การประสานงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถ (รถกระเช้าซ่อมไฟฟ้า)	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถกระเช้าซ่อมไฟฟ้า และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการที่กำหนด			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ รถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทางราชการกำหนด			
ค่าวัสดุ	รวม	65,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด			

คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน หนังสือเครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น สี ปูนซีเมนต์ ทราช อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ไม้ต่าง ๆ คีม ค้อน เลื่อย จอบ เสียม ฯลฯ และวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ดับเบิ้ลคลิก กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

งบลงทุน

รวม 73,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 73,900 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน

จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 5 ตัว ๆ ละ 1,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เก้าอี้ทำงาน แบบปรับระดับสูงต่ำได้ ผลิตด้วยหนังแท้หรือหนังเทียม ขาแบบอลูมิเนียม ปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน 2 ตัว
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

ตู้เหล็กสูง 2 บาน

จำนวน 11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,500 บาท รวม 11,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. มีมือจับชนิดบิด
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

4. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมภาษีทุกประเภทและ
ค่าใช้จ่าย อื่น ๆ แล้ว
- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
ฉบับเดือนมกราคม 2561 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 10.16.1
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท
รายการตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โต๊ะทำงาน (แบบที่ 1)

จำนวน 6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 6,500 บาท
โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นโต๊ะทำงานแบบเหล็กหรือไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า
(กว้างxยาวxสูง) 80 x150x75 ซม. พร้อมกระจก
 2. มี 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย
 3. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว
- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท
รายการตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โต๊ะทำงาน (แบบที่ 2)

จำนวน 11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,500 บาท โดยมี
คุณลักษณะดังนี้

1. เป็นโต๊ะทำงานแบบเหล็กหรือไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า
(กว้างxยาวxสูง) 60x120x75 ซม. พร้อมกระจก
 2. มี 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย
 3. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท
รายการตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์โรงงาน

เลื่อยยนต์

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่อง
ละ 6,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เป็นเครื่องยนต์ 2 จังหวะ 1 ลูกสูบ
2. ระบบระบายความร้อนด้วยน้ำมันหล่อลื่น
3. กำลังเครื่องยนต์ 0.8 แรงม้า
4. ความเร็วรอบ 3,000 รอบต่อนาที
5. ระบบจุดระเบิดการเผาไหม้ C.D.I.
6. บาร์ยาว 11 นิ้ว

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สว่านไฟฟ้า

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจัดซื้อสว่านไฟฟ้าแบบไร้สาย จำนวน 1 ตัว ละ 6,000 บาท ตาม
รายละเอียดดังนี้

1. แรงดันไฟแบตเตอรี่ 18 โวลท์
2. แบตเตอรี่แบบ Li-Ion
3. สามารถปรับได้ 22 ตำแหน่งโหมดการขุดเจาะ
4. ประจุของแบตเตอรี่ : 1.3 Ah
5. ความเร็วรอบสูงสุด : 0 - 400 / 0 - 1,500 รอบต่อนาที
6. แรงบิดสูงสุด : 30 นิวตันเมตร
7. ขนาดหัวจับดอกสว่าน : 13 มม. เส้นผ่าศูนย์กลางการเจาะ

- เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะเหล็ก : 13 มม.
- เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะไม้ : 38 มม.

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน

สำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

9. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 9

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ Multifunction หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network	จำนวน	8,900 บาท
--	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์

หรือชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ เป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
 4. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 5. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
 6. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 7. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
 8. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
 9. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 10. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 11. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 12. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 13. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 14. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 15. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำเดือนพฤษภาคม 2563 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 45

งานไฟฟ้าถนน	รวม	1,000,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับเปลี่ยนหรือซ่อมไฟฟ้า สาธารณะ และอาคารสถานที่ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เชื้อขั้วตรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน			
งบลงทุน	รวม	150,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	150,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างรัวกั้นสะพานภายในเขตพื้นที่ตำบลนาทม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรัวกั้นสะพานบริเวณจุดพื้นที่เสี่ยง ภายในพื้นที่ตำบลนาทม จำนวน 4 จุด ดังนี้ 1. ลำห้วยสามเหลี่ยม จุดที่ 1 2. ลำห้วยสามเหลี่ยม จุดที่ 2 3. ลำห้วยทวน ถนน 2096 4. จุดเสี่ยงบริเวณถนนสายบ้านนาทม - บ้านโนนสมบูรณ์ รายละเอียดตามเอกสารประมาณการจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 12			

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังในเขตพื้นที่ตำบลนาทม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำหรับปรับเกรดถนนลูกรัง ภายในพื้นที่ตำบลนาทม
รายละเอียด ดังนี้

บ้านนาทม หมู่ที่ 1

- 1.ถนนสายบ้านนาทม หมู่ที่ 1 - บ้านดอนม่วง กว้าง 7 เมตร ยาว 2,000 เมตร
- 2.ถนนสายบ้านนาทม หมู่ที่ 1 - บ้านนาชุมแสง (วัดป่าบ้านนาทม)
กว้าง 6 เมตร ยาว 1,500 เมตร
- 3.ถนนสายบ้านนาทม หมู่ที่ 1 - บ้านนาชุมแสง (หนองสามเหลี่ยม)
กว้าง 7 เมตร ยาว 1,500 เมตร

บ้านนาทม หมู่ที่ 2

- 1.ถนนสายบ้านนาทม หมู่ที่ 2 - บ้านน้ำร่อนนาทราย กว้าง 7 ม.ยาว 2,000 ม.
- 2.ถนนสายบ้านนาทม หมู่ที่ 2 - สายนายนายเปลี่ยน กว้าง 6 ม. ยาว 1,000 ม.
- 3.ถนนสายบ้านนาทม หมู่ที่ 2-สายฟาร์มวัวนายประมุขกว้าง 7 ม.ยาว 600 ม.

บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 3

- 1.บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 3-บ้านนาทราย กว้าง 6 ม. ยาว 1,200 ม.
- 2.บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 3 - บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 4 กว้าง 6 ม.
ยาว 1,800 ม.

บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 4

- 1.บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 4 - บ้านบุญมี กว้าง 6 ม. ยาว 1,500 ม.
- 2.บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 4 - บ้านนาชุมแสง กว้าง 6 ม. ยาว 1,000 ม.

บ้านช้าง หมู่ที่ 5

- 1.บ้านช้าง หมู่ที่ 5 (สายนายนายสุน) - บ้านศรีสว่าง กว้าง 6 ม. ยาว 1,800 ม.

บ้านช้างน้อย หมู่ที่ 6

- 1.บ้านช้างน้อย หมู่ที่ 6 (สายหลังวัด) กว้าง 6 ม. ยาว 2,000 ม.
- 2.บ้านช้าง หมู่ที่ 6 - บ้านทุ่งพัฒนา (ตลาดยาง)กว้าง 6 ม. ยาว 1,500 ม.

ตามเอกสารประมาณการจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.

2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-
2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 12

งบเงินอุดหนุน	รวม	800,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	800,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอหนองหาน	จำนวน	800,000	บาท
เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตรและที่อยู่ภายในเขตพื้นที่ ตำบลนาทม รายละเอียดตามแบบมาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำนวน 800,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลนาทม	จำนวน	30,000	บาท
(หลักสูตรช่างซ่อมเครื่องยนต์ ช่างตีเหล็ก ช่างตัดผม ช่างเสริมสวย			
และการทำอิฐบล็อกประสาน)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและ			
พัฒนาอาชีพประชาชนตำบลนาทม (หลักสูตรช่างซ่อมเครื่องยนต์			
ช่างตีเหล็ก ช่างตัดผม ช่างเสริมสวย และการทำอิฐบล็อกประสาน)			
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น ค่าวัสดุ			
อุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่			
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการ			
ดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ			
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี			
(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 6			

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	230,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน ด้านยาเสพติด ประจำปี 2564	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน ด้านยาเสพติด ประจำปี 2564 “นาทมเกมส์ ครั้งที่ 19 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 1			
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ฟุตซอลเกมส์ ประจำปี 2564	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ฟุตซอลเกมส์ ประจำปี 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 3			
ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาประจำหมู่บ้าน และศูนย์กีฬาตำบล เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ลูกเบตองตะกร้อ นวม ตาข่าย กีฬา เสตาข่ายกีฬา ฯลฯ และวัสดุกีฬาอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 2			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	462,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	322,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	322,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการเข้าร่วมวันที่ระลึกการก่อตั้งเมืองอุดรธานี	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมวันที่ระลึกการก่อตั้งเมืองอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 9			
โครงการประเพณีวันสถาปนาอำเภอทุ่งฝน ประจำปี 2564	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีวันสถาปนาอำเภอทุ่งฝน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 30			
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ค่ายพุทธธรรมโรงเรียนบ้านช้าง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ค่ายพุทธธรรมโรงเรียนบ้านช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 24			

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ค่ายพุทธธรรมโรงเรียนบ้านนาทม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ค่ายพุทธธรรมโรงเรียนบ้านนาทม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 24	จำนวน 10,000 บาท
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ประจำปี 2564 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 19	จำนวน 50,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 18	จำนวน 150,000 บาท

โครงการจัดงานประเพณีวันอาสาฬหบูชาและถวายเทียนเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ 2564 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี วันอาสาฬหบูชาและถวายเทียนเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 20	จำนวน 20,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีสู่ขวัญบ้านสู่ขวัญเมือง ประจำปีงบประมาณ 2564 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีสู่ขวัญบ้าน สู่ขวัญเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561- 2565) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 27	จำนวน 12,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม 140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 140,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการอุดหนุนงานประเพณี ทุ่งศรีเมืองอุดรธานีผ้าหมี่ขิด ประจำปี 2564 เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการอุดหนุนงานประเพณี ทุ่งศรีเมืองอุดรธานีผ้าหมี่ขิด ประจำปี 2564 จำนวน 20,000 บาท (รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ด่วนที่สุด ที่ อด 1418/1859 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 23	จำนวน 20,000 บาท

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการจัดงานวันรำลึกการก่อตั้งอำเภอทุ่งฝน ครบรอบ 45 ปี ประจำปี 2564	จำนวน 40,000 บาท
เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการจัดงานวันรำลึกการก่อตั้งอำเภอทุ่งฝน ครบรอบ 45 ปี ประจำปี 2564 จำนวน 40,000 บาท (รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ที่ อต 1418/1859 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 15	
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการนมัสการหลวงพ่อดอทองคำ อำเภอทุ่งฝน ประจำปี 2564	จำนวน 80,000 บาท
เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการนมัสการหลวงพ่อดอทองคำอำเภอทุ่งฝน ประจำปี 2564 จำนวน 80,000 บาท (รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ด่วนที่สุด ที่ อต 1418/1859 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1	

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	487,480	บาท
งบบุคลากร	รวม	447,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	447,480	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	199,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	248,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการอบรมการผลิตและการใช้สารชีวภัณฑ์เพื่อการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการผลิตและการใช้ สารชีวภัณฑ์เพื่อการเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนิน โครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)			
ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ วัสดุ เพาะชำ ปุ๋ย เครื่องมือทางการเกษตร และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม			

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการ อนุรักษ์น้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์น้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 8			
โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	30,000	บาท
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรี			
สิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี พ.ศ. 2564			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี พ.ศ. 2564 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 27			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,460,530	บาท
งบกลาง	รวม	5,460,530	บาท
งบกลาง	รวม	5,460,530	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	143,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน (กองทุนประกัน สังคม) ของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,651,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ตามบัญชีรายละเอียดที่ อบต.นาทม กำหนด)			
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,233,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ (ตามบัญชีรายละเอียดที่ อบต.นาทม กำหนด)			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์หรือผู้ติดเชื้อ HIV ที่แพทย์ได้รับรองและทำการตรวจวินิจฉัยแล้ว (ตามบัญชีรายละเอียดที่ อบต.นาทม กำหนด)			
สำรองจ่าย	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น หรือเพื่อบรรเทา ความเดือดร้อนให้แก่ราษฎรตามความจำเป็นและเป็นส่วนรวม หรือกรณีการ ป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณสุขภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัย หรือเกิดเหตุความจำเป็นเร่งด่วนกรณีฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความ เดือดร้อนแก่ประชาชนเป็นการทั่วไป เช่น ช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย โรคระบาด ฯลฯ ตลอดจนการให้บริการสาธารณสุข ตามภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล			

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น (สป.สช.)	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม (สป.สช.) เพื่อเป็นการส่งเสริมการให้บริการด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนในพื้นที่		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	146,630 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 1 ของงบประมาณรายรับ ไม่รวมเงินอุดหนุน		