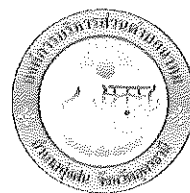


แผนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

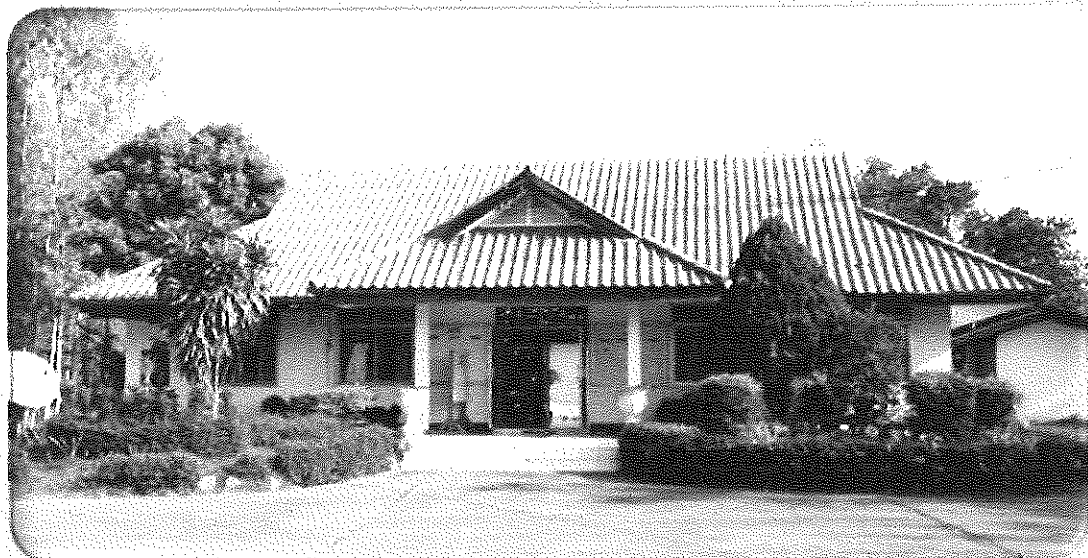
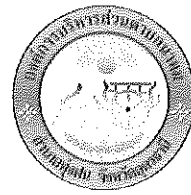
อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี มีประกาศลงวันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ขอบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม จึงได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆรวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายวิมล สารผล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

คำนำ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ องค์กรบริหารส่วนตำบลนาทม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานขึ้นเพื่อแสดงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมด ในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาทม ซึ่งการจัดทำแผนดังกล่าว จะเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น ให้มีความชัดเจนในเชิงปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อนึ่งในการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาทม ครั้งนี้ ได้รับการสนับสนุนและร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ เป็นอย่างยิ่ง จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

สารบัญ

ส่วนที่ ๑

บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ	๗
รายละเอียดแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๙

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานประจำปี ซึ่งเป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อการแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่างๆที่จะดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ซึ่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวเป็นแผนพัฒนาที่ผ่านกระบวนการประชาคม ได้รวบรวมปัญหาความต้องการของประชาชน ตลอดจนได้นำโครงการต่างๆที่ชุมชนต้องการมาพิจารณาในการจัดทำแผนพัฒนา ซึ่งจะสามารถแก้ไขปัญหาได้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี ทำให้การพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมได้จัดทำขึ้นนั้น เป็นสิ่งสำคัญที่จะใช้เป็นเครื่องมือชี้้นำในการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุเป้าประสงค์ตามวิสัยทัศน์ โดยแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๐) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมได้อนุมัติและประกาศใช้แผนดังกล่าวไปแล้ว

เพื่อให้การพัฒนาและการดำเนินการตามโครงการต่างๆเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความชัดเจนในการปฏิบัติ ตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และโครงการ/กิจกรรมต่างๆที่จะต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม โดยใช้งบประมาณอื่นๆหรือโครงการ/กิจกรรมต่างๆที่หน่วยงานอื่นๆแจ้งดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานขึ้น ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมต่างๆที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่รับผิดชอบ ตลอดจนทำให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ และจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงานและโครงการพัฒนาในแผนการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์พัฒนา ซึ่งจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นแนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการ

ติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกรายละเอียดจากแผนพัฒนาท้องถิ่นและมีลักษณะเป็นการดำเนินการ(Action Plan)
๒. แสดงถึงรายละเอียดโครงการงบประมาณระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจนและดำเนินงานจริง
๓. เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบล,

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้
๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน
๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรม/โครงการ
๔. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๕. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานได้ชัดเจน
๖. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงานลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่างๆ
๗. เพื่อกำหนดหัวระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบล

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลนาทมซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วนคือส่วนที่ ๑ บทนำองค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมองค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด ๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด ๐๒)
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (ผด ๐๒/๑)

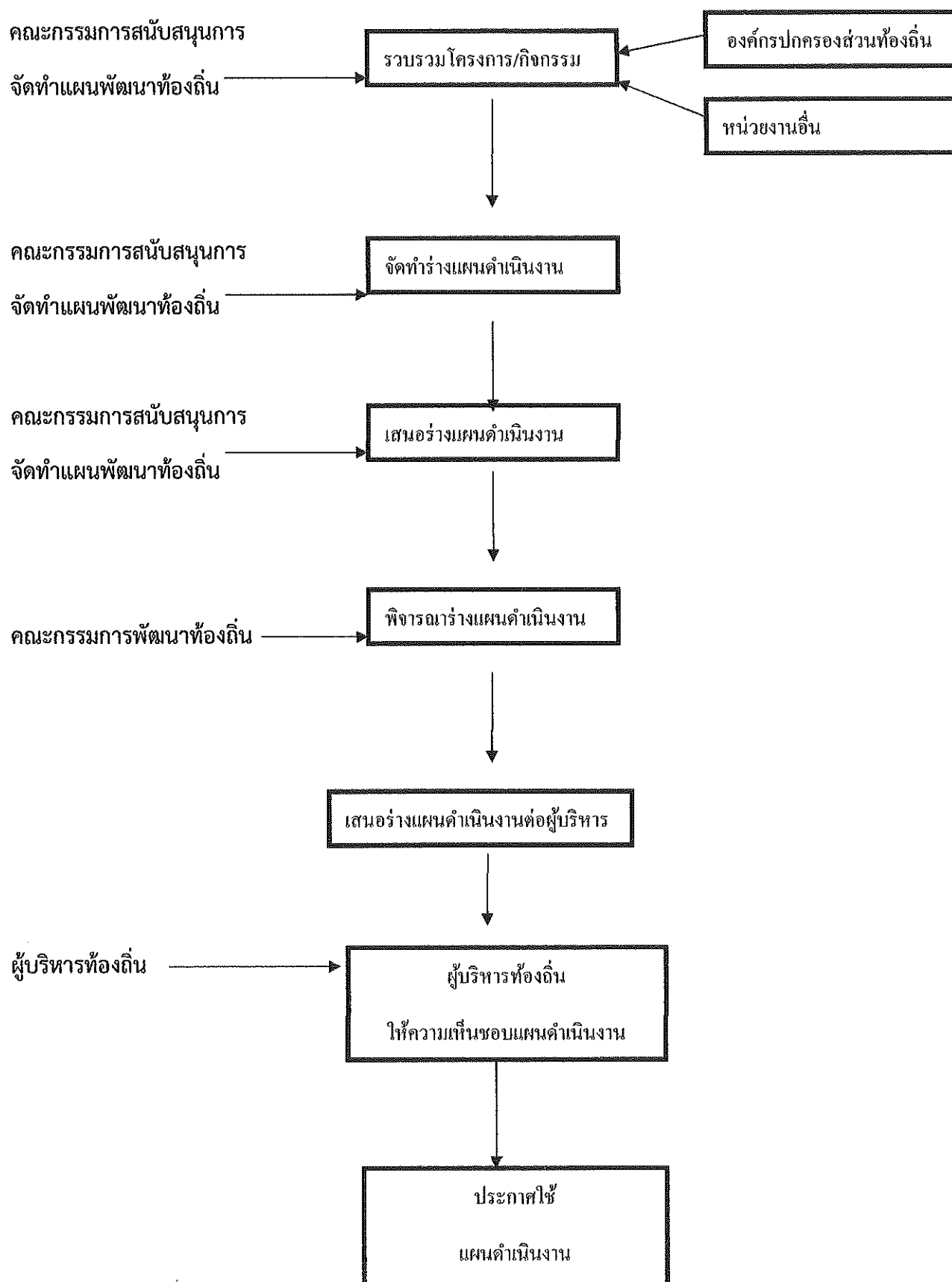
ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลนามจัดทำประกาศเรื่องการใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและสามารถตรวจสอบได้

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนามเป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้อย่างแท้จริง
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตามและประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดและประหยัด

จากขั้นตอนการทำแผนการดำเนินงานสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖, ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมการกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของกรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ได้มีความชัดเจนในการในการปฏิบัติงานมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ 2

บัญชี/โครงการ/กิจกรรม

แบบ ผด.๐๑

ส่วนที่ ๒
บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑). ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๑๑.๓๗	๖๐๐,๐๐๐	๙.๐๓	กองช่าง
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๔.๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๔.๒๑	กองช่าง
รวม	๖		๗๒๐,๐๐๐		
๒). ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม ยกระดับ มาตรฐานการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์					
๒.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๑๓.๓๔	๗๕,๐๐๐	๙.๓๘	งานเกษตร
รวม	๒		๗๕,๐๐๐		
๓). ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ					
๓.๑ แผนงานการศึกษา	๘	๓๐.๔๔	๒,๑๒๒,๔๙๔	๖๓.๔๖	งานการศึกษา
๓.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๑	๔๕.๘๔	๖๖๐,๐๐๐	๔๑.๒๕	งานการศึกษา
รวม	๑๙		๒,๗๘๒,๔๙๔		
๔). ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและสาธารณสุข					
๔.๑ แผนงานสาธารณสุข	๑๐	๓๑.๒๕	๒๓๕,๐๐๐	๙.๑๘	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	กองสวัสดิการฯ
๔.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๖	๕๔.๕๕	๓๒๐,๐๐๐	๖๔.๐๐	กองสวัสดิการฯ
รวม	๑๖		๕๕๕,๐๐๐		

แบบ ผด. ๐๑

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม อำเภอยะลา จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕). ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานการเกษตร	๓	๕๐.๐๐	๖๐,๐๐๐	๒๐.๐๐	งานการเกษตร
รวม	๓		๖๐,๐๐๐		
๖). ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของประชาชน					
๖.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๙	๓๒.๑๕	๒๗๔,๐๐๐	๑๔.๓๙	งานป้องกัน
รวม	๙		๒๗๔,๐๐๐		
๗). ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการแบบบูรณาการ					
๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๕๘.๓๔	๑๓๐,๐๐๐	๑๕.๔๘	สำนักปลัด/กองคลัง
๗.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	สำนักปลัด
รวม	๗		๑๓๐,๐๐๐		
งบกลาง	๘	๑๐๐	๗,๔๙๒,๖๒๐	๑๐๐	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองสวัสดิการสังคม/ กองช่าง
รวมทุกยุทธศาสตร์ ๗ ยุทธศาสตร์	๖๒	-	๔,๕๙๖,๔๙๔	-	
รวมทั้งหมด	๗๐	๓๑.๘๒	๑๒,๐๘๙,๑๑๔	๒๓.๓๔	

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ...พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง.....

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๖-๕	๖-๗	๖-๘	๖-๙	๖-๑๐	๖-๑๑	๖-๑๒	๖-๑๓	๖-๑๔	๖-๑๕	
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังภายในพื้นที่บ้านซำน้อย หมู่ ๖	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังภายในพื้นที่บ้านซำน้อยหมู่ที่ ๖ ปริมาณลูกรังบดอัดไม่น้อยกว่า ๗๖๒.๖๐ ลบ.ม.	๑๒๐,๐๐๐	บ้านซำน้อย หมู่ที่ ๖	กองช่าง											มกราคม ๒๕๖๗
๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังภายในพื้นที่บ้านนาทม หมู่ที่ ๑	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังภายในพื้นที่บ้านนาทม หมู่ที่ ๑ ปริมาณลูกรังบดอัดไม่น้อยกว่า ๗๔๔ ลบ.ม. พร้อมลงท่อระบายน้ำ จำนวน ๖ ท่อน จำนวน ๑ ชุด	๑๒๐,๐๐๐	บ้านนาทม หมู่ที่ ๑	กองช่าง											มกราคม ๒๕๖๗

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพยอม

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา.....

๓.๑ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						'๕๖	'๕๗	'๕๖	'๕๗	'๕๖	'๕๗	'๕๖	'๕๗	'๕๖	'๕๗	
๖.	โครงการแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้างและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	อบต.พยอม	งานการศึกษา											พฤษภาคม ๒๕๖๗

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและชนบทยั่งยืนท้องถิ่น.....

๓.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้ว เสร็จ
						'๕๖	'๖	'๗	'๘	'๙	'๐	'๑	'๒	
๒	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก สัมพันธ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่า เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.นาทม	งาน การศึกษา									มี ณ า ย น ๒ ๕ ๖ ๗

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและชนบทนิยมประเพณีท้องถิ่น.....

๓.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖									พ.ศ.๒๕๖๗									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						'๕๕	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓	'๖๔	'๖๕	'๖๖	'๖๗	'๖๘	'๖๙	'๗๐	'๗๑	'๗๒	
๔	โครงการเข้าร่วมการจัดงานรำลึกวันก่อตั้งอำเภอทุ่งฝน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมการจัดงานรำลึกวันก่อตั้งอำเภอทุ่งฝน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.นาทม	งานการศึกษา																			กรกฎาคม ๒๕๖๗

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมนิยมประเพณีท้องถิ่น.....

๓.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						'๖๕	'๖๖	'๖๗	'๖๘	'๖๙	'๗๐	'๗๑	'๗๒	'๗๓	'๗๔	
๕	โครงการเข้าร่วมวันตรุษจีน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเข้าร่วมวันตรุษจีน ก่อตั้งเมืองอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.นาทม	งานการศึกษา											มกราคม ๒๕๖๗

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคม สาธารณสุข

๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน.....
๔.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓	
๑.	โครงการฉีดพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำยุงลาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฉีดพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำยุงลาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อันเป็นกิจกรรมสาธารณะเกี่ยวกับ การป้องกันและระงับโรคติดต่อโดยจัดกิจกรรมรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายและพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำยุงลาย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมหลักของโครงการ เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๑๕,๐๐๐	อบต.นาหม	งานสาธารณสุข									สิงหาคม ๒๕๖๗

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคม สาธารณสุข

๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน.....
๔.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้ว เสร็จ
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	
๖	เงินอุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ ๒ ตามโครงการ เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตาม พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ ๒ ตามโครงการเงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ในพื้นที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาทม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐	อบต.นาทม	งาน สาธารณสุข									กักยายน ๒๕๖๗

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคม สาธารณสุข

๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาให้มีแรงงงานให้มีความรู้ความสามารถและสามารถประกอบอาชีพได้.....
๔.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้ว เสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖								
๒	โครงการตรวจเยี่ยม ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วย ตำบลนาทม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการตรวจเยี่ยมผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วย ตำบลนาทม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เช่น ค่า วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัด สถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการฯ (รายละเอียดตามโครงการ)	๒๐,๐๐๐	อบต.นาทม	กอง สวัสดิการ สังคม	๕.๑	๕.๒	๕.๓	๕.๔	๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเสริมสร้างความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

- ๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาป้องกันและแก้ไขปัญห...จัดระเบียบสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ.....
- ๖.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้ว เสร็จ
						๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒	
๓	โครงการดำเนินงาน ศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะ ยาเสพติดตำบลนา หม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการดำเนินงานศูนย์ต่อสู้เพื่อ เอาชนะยาเสพติดตำบลนาหม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เช่น ค่า วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัด สถานที่ ค่าสมาคมวิทยากร ค่า ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)	๑๐,๐๐๐	อบต.นาหม	งานป้องกันฯ									กักยาน ๒๕๖๗

๒.๒ ปัญหาโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเสริมสร้างความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาป้องกันและแก้ไขปัญหา..จัดระเบียบสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ.....

๖.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๖								ดำเนินการแล้ว เสร็จ
						๖.๕	๖.๖	๖.๗	๖.๘	๖.๙	๖.๑๐	๖.๑๑	๖.๑๒	
๗	โครงการพัฒนา ศักยภาพและศึกษาดู งานอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษา ดูงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า กระเป๋าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มและ เครื่องดื่ม ค่าเครื่องสมนาคุณ วิทยากร ค่าที่พัก ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นาหม	งานป้องกันฯ									ดำเนินการ กันยายน ๒๕๖๗

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการแบบบูรณาการ

๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนและความร่วมมือกับส่วนราชการ เพื่อบริหารจัดการแบบบูรณาการ.....
๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้ว เสร็จ
						๕.๑	๕.๒	๕.๓	๕.๔	๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	
๒	โครงการจัดกิจกรรม ๕ ส. (Big Cleaning)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดกิจกรรม ๕ ส. (Big Cleaning) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่อง ดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าป้ายโครงการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินโครงการฯ (รายละเอียดตาม โครงการฯ)	๑๐,๐๐๐	อบต.นาทม	สำนักปลัด									ดำเนินการ กันยายน ๒๕๖๗

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						'๕'๕	'๕'๖	'๕'๗	'๕'๘	'๕'๙	'๕'๐	'๕'๑	'๕'๒	'๕'๓	
๑.	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง	๑๕๓,๒๐๐	อบต.นาทม	สำนักปลัด/กองคลัง		↕								มกราคม ๒๕๖๗
๒.	เงินสมทบกองทุนทดแทน	จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้าง	๗,๐๐๐	อบต.นาทม	สำนักปลัด/กองคลัง		↕								กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ตามบัญชีรายละเอียดที่ อบต.นาทม กำหนด)	๔,๙๔๕,๒๐๐	อบต.นาทม	กองสวัสดิการ/กองคลัง										กันยายน ๒๕๖๗
๔.	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ (ตามบัญชีรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	๑,๕๖๔,๘๐๐	อบต.นาทม	กองสวัสดิการ/กองคลัง										กันยายน ๒๕๖๗

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒	๕.๑๓	
๕	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ราษฎรตามความจำเป็นและเป็นส่วนรวม	๓๐๐,๐๐๐	อบต.นาทม	สำนักปลัดกองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการฯ										กันยายน ๒๕๖๗
๖	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ใน อัตราร้อยละ ๒ ของงบประมาณ รายรับไม่รวมเงินอุดหนุน	๓๔๘,๔๒๐	อบต.นาทม	สำนักปลัด/กอง คลัง										ธันวาคม ๒๕๖๗
๗.	เงินสมทบกองทุน ระบบหลักประกัน สุขภาพระดับท้องถิ่น (สป.สช.)	จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนระบบ หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม	๑๒๐,๐๐๐	อบต.นาทม	กองสวัสดิการ/ กองคลัง										เมษายน ๒๕๖๗
๘	เบี้ยยังชีพผู้ช่วยเอดส์	จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์หรือผู้ติดเชื้อ HIV (ตามบัญชี รายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	๕๔,๐๐๐	อบต.นาทม	กองสวัสดิการ/ กองคลัง										กันยายน ๒๕๖๗
	รวม.....โครงการ		๗,๔๙๒,๖๒๐												

บัญชีสรุปครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	ประเภทครุภัณฑ์				รวม งบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)	หน่วย ดำเนินการ
	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	งบประมาณ	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	งบประมาณ		
๑). ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-		-		-	กองช่าง
๑.๒ แผนงานเกษตรและชุมชน	-		-		-	กองช่าง
รวม	-		-		-	
๒). ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม ยกระดับมาตรฐานการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์						
๒.๑ แผนงานการเกษตร	-		-		-	งานเกษตร
รวม	-		-		-	
๓). ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ						
๓.๑ แผนงานการศึกษา	๓	๓๐,๐๐๐	๑	๔๕,๖๐๐	๗๕,๐๐๐	งานการศึกษา
๓.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	-		-		-	-
รวม						
๔). ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและสาธารณสุข						
๔.๑ แผนงานสาธารณสุข	-		-		-	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	-		-		-	กองสวัสดิการฯ
๔.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	-		-		-	กองสวัสดิการฯ
รวม						

บัญชีสรุปครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	ประเภทครุภัณฑ์			รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)	หน่วย ดำเนินการ
	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	งบประมาณ	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	งบประมาณ	
๕). ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานการเกษตร	-		-	-	งานเกษตร
รวม					
๖). ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินของประชาชน					
๖.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	-		-	-	งานป้องกันฯ
รวม					
๗). ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการแบบบูรณาการ					
๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	-		๒	๓๔,๐๐๐	กองคลัง
๗.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-		-	-	-
รวมทั้งหมด	๓	๓๐,๐๐๐	๓	๓๗,๖๐๐	๑๐๗,๖๐๐

บัญชีสรุปครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	ประเภทวัสดุ										
	วัสดุ สำนักงาน	วัสดุงาน บ้านงาน ครัว	วัสดุคอมพิวเตอร์	วัสดุ โฆษณา และ เผยแพร่	วัสดุ เชื้อเพลิง และหล่อ ลื่น	วัสดุวิทยา ศาสตร์หรือ การแพทย์	วัสดุไฟฟ้า และวิทยุ	วัสดุกีฬา	วัสดุการ เกษตร	วัสดุเครื่อง แต่งกาย	วัสดุเครื่อง ดับเพลิง
๕.)ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม											
๕.๑ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม											
๖.)ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตของทรัพย์สินของ ประชาชน											
๖.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๗,๐๐๐	-	๗,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-	-	-	๑๕๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
รวม											
๗.)ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการแบบ บูรณาการ											
๗.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๗.๒ แผนงานการสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	-		-								
รวม	๑๒๗,๐๐๐	๗๐๒,๔๐๖	๗๗,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๕๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม อำเภอกู่พวน จังหวัดอุดรธานี
ประเภทวัสดุ

๑. ประเภทวัสดุสำนักงาน

๔. แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม(ผลผลิต)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้ว เสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
						ด.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ก.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.		ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาหม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธง ชาติ สิ่งที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้ว พลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่นๆที่ จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน	๒๐,๐๐๐	อบต.นาหม	กอง สวัสดิการ สังคม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี
ประเภทวัสดุ

๔. ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม(ผลผลิต)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้ว เสร็จ
						'๕๖	'๖	'๖	'๖	'๖	'๖	'๖	'๖	'๖	'๖	
๑	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ป้าย เมมโมเรียม์ การ์ด แบบบันทึกเสียงหรือ ภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการ ล้างหรืออัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ช่างเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้าย ประชาสัมพันธ์ เอกสารการเผยแพร่ ผลการดำเนินงาน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.นาทม	สำนักปลัด											ตุลาคม ๒๕๖๗

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี
ประเภทวัสดุ

๔. ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

๓.แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้ว เสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	
๑	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ ป้าย เฌมโมเรียร์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่ หรือห้าตัวที่ได้จากการล้างหรือ อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขา ตั้งเขียนภาพ เสน่ห์ชุม ป้าย ประชาสัมพันธ์ เอกสารการ เผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.นาทม	งาน การศึกษา	๕-๑	๕-๒							ตุลาคม ๕๖๗
	รวม.....โครงการ		๑๐,๐๐๐											

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี มีประกาศลงวันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ขอบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๓๐ (๓) ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๒ และข้อ ๓๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และไม่ได้ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิถีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม จึงได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกการละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆรวมถึง ครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ใช้จัดทำบริการสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายวิมล เสริมผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

ประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น







