



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

งานงบประมาณ
สำนักปลัด อบต.
โทรศัพท์/โทรสาร 0-4218-0755

ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	1
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	2
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	4
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	5
ส่วนที่ 2 บันทึกหลักการและเหตุผล	
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	6
แบ่งตามด้าน แบ่งตามงาน	
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	16
หน้าอนุมัติ	
ส่วนที่ 3 รายงานประมาณการรายรับ	18
ส่วนที่ 4 รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	20
ส่วนที่ 5 รายงานประมาณการรายจ่าย	22
ส่วนที่ 6 รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	84
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	105
แผนงานการศึกษา	114
แผนงานสาธารณสุข	123
แผนงานสังคมสงเคราะห์	126
แผนงานเคหะและชุมชน	131
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	135
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	137
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	143
แผนงานการเกษตร	146
แผนงานงบกลาง	148
ส่วนที่ 8 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	150

ส่วนที่ 9 ภาคผนวก

รายจ่ายด้านบุคลากร ตามมาตรา 35

ส่วนที่ 10 แผนงานโครงการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
เขต/อำเภอ พุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

หมู่ที่ 1 บ้านนาทม ตำบลนาทม ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ พุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี 41310

พื้นที่	27.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,587 คน
ชาย	1,797 คน
หญิง	1,790 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 15 กันยายน 2564



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 13,974,030.99 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 60,741,288.51 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 6,498,740.45 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 10 โครงการ รวม 25,671.64 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 25,444,204.58 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	15,236.44 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	45,145.40 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	76,869.78 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	90,172.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,105,662.96 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	11,111,118.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 11,164,839.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 23,854,681.75 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	4,587,037.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,599,865.94 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,813,907.74 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,986,150.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,867,721.07 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 12,918,939.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม
อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	15,236.44	18,000.00	30,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบ อนุญาต	45,145.40	38,000.00	14,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	76,869.78	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	90,172.00	25,000.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	227,423.62	181,000.00	144,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,105,662.96	14,663,000.00	14,456,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,105,662.96	14,663,000.00	14,456,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	11,111,118.00	10,736,000.00	12,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	11,111,118.00	10,736,000.00	12,000,000.00
รวม	25,444,204.58	25,580,000.00	26,600,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	4,587,037.00	5,460,530.00	6,210,600.00
งบบุคลากร	9,599,865.94	10,394,223.00	10,840,400.00
งบดำเนินงาน	5,813,907.74	6,976,447.00	7,067,778.00
งบลงทุน	1,986,150.00	472,800.00	961,822.00
งบเงินอุดหนุน	1,867,721.07	2,266,000.00	1,519,400.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	10,000.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	23,854,681.75	25,580,000.00	26,600,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,419,020
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,840,060
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,288,200
แผนงานสาธารณสุข	460,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,310,600
แผนงานเคหะและชุมชน	1,425,780
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	80,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	476,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	676,000
แผนงานการเกษตร	413,740
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,210,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	26,600,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม
 อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		6,210,600	6,210,600
งบกลาง		6,210,600	6,210,600

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		4,944,960	1,314,060	6,259,020
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,879,920	0	1,879,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,065,040	1,314,060	4,379,100
งบดำเนินงาน		1,487,000	444,000	1,931,000
ค่าตอบแทน		252,000	112,000	364,000
ค่าใช้สอย		675,000	242,000	917,000
ค่าวัสดุ		245,000	80,000	325,000
ค่าสาธารณูปโภค		315,000	10,000	325,000
งบลงทุน		114,000	37,000	151,000
ค่าครุภัณฑ์		114,000	37,000	151,000
งบเงินอุดหนุน		78,000	0	78,000
เงินอุดหนุน		78,000	0	78,000
	รวม	6,623,960	1,795,060	8,419,020

แผนงานการรักษาสภาพภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปที่เกี่ยวข้อง กับการรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		430,160	0	430,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		430,160	0	430,160
งบดำเนินงาน		1,036,000	346,900	1,382,900
ค่าใช้สอย		1,021,000	122,400	1,143,400
ค่าวัสดุ		15,000	224,500	239,500
งบลงทุน		27,000	0	27,000
ค่าครุภัณฑ์		27,000	0	27,000
	รวม	1,493,160	346,900	1,840,060

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		466,400	1,475,400	1,941,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		466,400	1,475,400	1,941,800
งบดำเนินงาน		56,000	2,144,378	2,200,378
ค่าใช้สอย		30,000	1,396,325	1,426,325
ค่าวัสดุ		26,000	733,665	759,665
ค่าตอบแทน		0	10,000	10,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	4,388	4,388
งบลงทุน		0	15,622	15,622
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	15,622	15,622
งบเงินอุดหนุน		0	1,121,400	1,121,400
เงินอุดหนุน		0	1,121,400	1,121,400
	รวม	522,400	4,756,800	5,279,200

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		280,000	280,000
งบอุดหนุน	ค่าตอบแทน	120,000	120,000
	ค่าใช้สอย	95,000	95,000
	ค่าวัสดุ	65,000	65,000
งบเงินอุดหนุน		180,000	180,000
เงินอุดหนุน		180,000	180,000
	รวม	460,000	460,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,008,900	1,008,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,008,900	1,008,900
งบดำเนินงาน		288,500	288,500
ค่าตอบแทน		104,000	104,000
ค่าใช้สอย		148,000	148,000
ค่าวัสดุ		36,500	36,500
งบลงทุน		13,200	13,200
งบอุดหนุน		13,200	13,200
	รวม	1,310,600	1,310,600

แผนงานเกษตรและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	รวม
งบบุคลากร		856,780	856,780
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		856,780	856,780
งบดำเนินงาน		469,000	469,000
ค่าตอบแทน		10,000	10,000
ค่าใช้สอย		359,000	359,000
ค่าวัสดุ		100,000	100,000
งบลงทุน		100,000	100,000
ค่าครุภัณฑ์		100,000	100,000
	รวม	1,425,780	1,425,780

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		80,000	80,000
ค่าใช้สอย		80,000	80,000
	รวม	80,000	80,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		140,000	196,000	336,000
ค่าใช้จ่าย		110,000	196,000	306,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
งบเงินอุดหนุน		0	140,000	140,000
เงินอุดหนุน		0	140,000	140,000
รวม		140,000	336,000	476,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
ค่าวัสดุ		30,000	30,000
งบลงทุน		655,000	655,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		655,000	655,000
รวม		685,000	685,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งบส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร		343,740	0	343,740
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		343,740	0	343,740
งบดำเนินงาน		30,000	40,000	70,000
11 ค่าใช้สอย		20,000	40,000	60,000
111 ค่าวัสดุ		10,000	0	10,000
	รวม	373,740	40,000	413,740

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
อ.ทุ่งฝน จ.อุดรธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

- ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,600,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,600,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,419,020
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,840,060
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,279,200
แผนงานสาธารณสุข	460,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,310,600
แผนงานเคหะและชุมชน	1,425,780
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	80,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	476,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	685,000
แผนงานการเกษตร	413,740
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,210,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	26,600,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองการการบริหารส่วนตำบลนาทมปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองการการบริหารส่วนตำบลนาทมเมื่อนำที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 23 ก.ย. 2564

(ลงนาม).....

(นางพรพรรณ ทอนงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

23 ก.ย. 2564

อนุมัติ -

(ลงนาม).....

(นายกำธร วิเชษฐพงศ์)

นายอำเภอทุ่งฝน

23 ก.ย. 2564

ส่วนที่ 3

รายงานประมาณการรายรับ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม
อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
หมวดภาษีอากร				
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	15,328.00	0.00	10,000.00	-100.00 %
ภาษีบำรุงท้องที่	18,094.73	0.00	5,000.00	-100.00 %
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	4,451.44	0.00	100.00 %
ภาษีป้าย	1,292.00	10,785.00	3,000.00	733.33 %
รวมหมวดภาษีอากร	34,714.73	15,236.44	18,000.00	30,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	0.00	1,086.40	1,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	176.00	1,509.00	1,000.00	200.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	50.00	1,650.00	1,000.00	-100.00 %
ค่าบริการผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	12,400.00	18,600.00	15,000.00	-100.00 %
ค่าบริการนิติสัญญา	6,947.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าบริการประกอบกิจการสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	16,132.00	23,300.00	20,000.00	-50.00 %
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	35,705.00	45,145.40	38,000.00	14,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	0.00	76,869.78	100,000.00	0.00 %
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	0.00	76,869.78	100,000.00	100,000.00

วันที่พิมพ์ : 16/9/2564 09:52:06

	รายรับจริง		เปรียบเทียบ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินที่มีผู้ขอให้	0.00	1,324.00	0.00	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	233,000.00	88,000.00	25,000.00	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	500.00	848.00	0.00	0.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	233,500.00	90,172.00	25,000.00	0.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	1,195,102.99	664,702.15	400,000.00	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,857,338.49	8,964,267.59	9,000,000.00	9,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,391,547.28	1,372,770.08	1,641,000.00	1,480,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	46,733.53	45,000.00	50,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,082,311.90	2,679,486.30	3,100,000.00	2,996,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	0.00	22,857.67	20,000.00	30,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	0.00	82,622.64	107,000.00	100,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	0.00	272,223.00	350,000.00	300,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	14,526,300.66	14,105,662.96	14,663,000.00	14,456,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป				
เงินอุดหนุนทั่วไป	10,731,748.00	11,111,118.00	10,736,000.00	12,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	10,731,748.00	11,111,118.00	10,736,000.00	12,000,000.00
รวมทุกหมวด	25,561,968.39	25,444,204.58	25,580,000.00	26,600,000.00

ส่วนที่ 4

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

26,600,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	30,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	25,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	14,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	100,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	14,456,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,480,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,996,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	100,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	300,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 16/9/2564 09:56:27

หน้า : 2/2

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	12,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,000,000 บาท

ส่วนที่ 6

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,600,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม 6,623,960 บาท

งบบุคลากร

รวม 4,944,960 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 1,879,920 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกฯ/รองนายกฯ แยกเป็น

- ค่าตอบแทนรายเดือนนายกฯ 1 อัตรา

- ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกฯ 2 อัตรา

ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ/รองนายกฯ แยกเป็น

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ 1 อัตรา

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกฯ 2 อัตรา

ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ/รองนายกฯ แยกเป็น

- ค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ 1 อัตรา

- ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกฯ 2 อัตรา

ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกฯ 1 อัตรา

ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,195,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ แยกเป็น

- ค่าตอบแทนประธานสภาฯ 1 อัตรา
- ค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ 1 อัตรา
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ 1 อัตรา
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ 10 อัตรา

ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,065,040 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,950,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน

ส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการ
ที่กำหนด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 8,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่ม

ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา(พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษ

ค่าภาษามาลาอายุ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 930,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่

พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการ
ที่กำหนด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 43,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง

ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

งบดำเนินงาน	รวม	1,487,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	252,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของ อบต.นาทม 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม รวมถึงค่าตอบแทนคณะกรรมการ การออกข้อสอบ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ และ ค่าตอบแทนอื่นที่อาจเกิดขึ้นตามระเบียบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่นกำหนด			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			

ค่าใช้สอย	รวม	675,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต.นาทม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาในการดำเนินการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต.นาทม เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานเพื่อปฏิบัติงานการใช้แรงงานทั่วไป รวมทั้งอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อรับบริการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงานด้านกิจการสภา	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการสำหรับปฏิบัติงานธุรการ การประสานงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านทำความสะอาด	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ รวมทั้งอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อรับบริการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ

บุคคล จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจนิเทศ ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน (ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้) ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือ

คณะอนุกรรมการ จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด

เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ
รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าลงทะเบียนต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการหรือคำสั่งทาง
ราชการกำหนด

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่
ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนดในกรณีครบวาระ ยุบสภา
กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีที่คณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการ
เลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าธรรมเนียม หรือค่าลงทะเบียน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่
เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ
ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา

จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับ
พิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญต่าง ๆ
ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

โครงการจัดกิจกรรม 5 ส. (Big Cleaning)

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรม 5 ส.

(Big Cleaning) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์
ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ

(รายละเอียดตามโครงการ) ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการจัดกิจกรรมจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการ) เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรทัศน์ พัดลม ตู้เย็น ยานพาหนะต่างๆ ฯลฯ หรือบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าวัสดุ

รวม 245,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 105,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000 บาทสำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

(2) เพื่อจัดซื้อวัสดุคงทน จัดซื้อเก้าอี้พลาสติกแบบมีหลังพิง

ขนาด 47x52.5x81 ซม. จำนวน 300 ตัวๆ ละ 250 บาท ตั้งไว้ 75,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น
แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หม้อ มีด ถาด แก้วน้ำ
จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระติกน้ำร้อน ฯลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัว
อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี
น้ำมันเครื่อง ฯลฯ และวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการ
ปฏิบัติงาน สำหรับใช้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์
เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า และเครื่องจักรกล อื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียน
โปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แลบanners ติกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จา
การล้างหรืออัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เลนส์ซูม ขาตั้ง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การ
บริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ดับเบิ้ลคลิก กระดาษ
ต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ
และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	315,000 บาท
----------------	-----	-------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
----------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
ห้องประชุม กิจการประปา อาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด และสถานที่
ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อน้ำอุปโภคบริโภค รวมไปถึงค่าน้ำประปา ในสำนักงาน/
ในที่สาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ
และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่
เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์
ค่าบริการรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่าย
บริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์
ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและ
ค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม
และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

งบลงทุน

รวม 114,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 114,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้แถว แบบสแตนเลส

จำนวน 14,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้แถว จำนวน 2 ชุด

มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. แบบสแตนเลส 4 ที่นั่ง

2. มีพนักพิงหลัง

3. มีเท้าแขน

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

ชุดรับแขก (โซฟา)

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจัดซื้อชุดรับแขกสำนักงานแบบโซฟาหนัง จำนวน 1 ชุด

มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เบาะหุ้มด้วยหนังแท้หรือหนังเทียม

2. แบบตัวยาว 3 ที่นั่ง 1 ตัว

3. แบบนั่งเดี่ยว 1 ที่นั่ง 2 ตัว

4. โต๊ะกลาง 1 ตัว

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

โต๊ะทำงาน แบบเข้ามุม

จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเข้ามุม จำนวน 1 ชุด

มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. โต๊ะทำงานแบบไม้
 2. ขนาดไม่น้อยกว่า 150x120x60x60x75 ซม.
 3. พร้อมกระจกบูโต๊ะ
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
 - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แท่นยืนบรรยาย แบบไม้ (podium)

จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นยืนบรรยาย จำนวน 1 ชุด

มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. แบบไม้ ฐานทำด้วยไม้หนาแข็ง
 2. ขนาดไม่น้อยกว่า 80x59x110.5 ซม.
 3. ด้านหน้าเล่นสวดส่าย
 4. ด้านหลังมีช่องเก็บของ
 5. มีช่องสำหรับร้อยสายไฟ
 6. มีที่วางไมโครโฟนหรือเอกสาร
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
 - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน (งานธุรการ) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
 2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 6. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 9. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้าที่ 4-5 ลำดับที่ 9
 - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์
เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศรถยนต์ ฯลฯ รวมทั้งการซ่อมแซม
ยานพาหนะและเครื่องจักรกลต่าง อันมีลักษณะเป็นการซ่อมแซมที่กระทบต่อ
โครงสร้างหลักหรือกระทำต่อโครงสร้างหลัก เช่น ซ่อมเครื่องยนต์
ซ่อมคัทซี ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบและ
หนังสือสั่งการที่กำหนด

งบเงินอุดหนุน

รวม 78,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 78,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนเทศบาลตำบลทุ่งใหญ่

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลทุ่งใหญ่ตามโครงการขอรับ
เงินอุดหนุนในการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- ปีงบประมาณ 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563
หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน

จำนวน 40,000 บาท

ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการจัดงาน
รัฐพิธีและวันสำคัญต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
(รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน
ด่วนที่สุด ที่ อต 1418/759 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 24

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน

จำนวน

8,000 บาท

ตามโครงการประกอบติดตั้งศูนย์แสดงสินค้า OTOP

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการประกอบติดตั้งศูนย์แสดงสินค้า OTOP ภายในที่ว่าการอำเภอทุ่งฝน / ศูนย์ราชการอำเภอทุ่งฝน ประจำปีงบประมาณ 2565 (รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ด่วนที่สุด ที่ อต 1418/1759 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 160 ลำดับที่ 7

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,795,060	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,314,060	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,314,060	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	786,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	7,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาอายุ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือ สั่งการที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	437,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	41,100	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			

งบดำเนินงาน	รวม	444,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	112,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของ อบต.นาทม รวมถึง ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม รวมถึงค่าตอบแทนคณะกรรมการ การออกข้อสอบ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯลฯ และค่าตอบแทน อื่นที่อาจเกิดขึ้นตามระเบียบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารและพนักงานส่วน ตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าใช้สอย	รวม	242,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด			
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานธุรการ	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการสำหรับปฏิบัติงานธุรการ การประสานงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกองคลัง องค์การบริหารส่วน ตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนใช้สนามบิน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทางราชการกำหนด

ค่าธรรมเนียม หรือค่าลงทะเบียน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ทูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

โครงการออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ 2565

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ 2565 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการดำเนินโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (รายละเอียดตามโครงการ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด			
ค่าวัสดุ	รวม	80,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หม้อ มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระติกน้ำร้อน ฯลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด แอลบั้มทึบเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างหรืออัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เลนส์ซูม ขาตั้ง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ว์ ตลับพวงหมึก กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ และอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

งบลงทุน

รวม 37,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 37,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย

กว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 9. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้าที่ 4-5 ลำดับที่ 9
 - ราคากำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์

เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบ

ที่ 1 จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
2. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
3. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
4. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
5. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

8. มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

-----9. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

10. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ

สังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 17 ลำดับที่ 47

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,493,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	430,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	430,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	363,480	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	53,460	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	13,220	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	1,036,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	1,021,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมากู้ชีพกู้ภัย	จำนวน	672,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการกู้ชีพกู้ภัยเพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่รับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าจ้างเหมาบริการ เจ้าหน้าที่ธุรการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ธุรการสำหรับปฏิบัติงานธุรการ การประสานงาน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานรักษาความสงบภายใน และงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่ กำหนด			

ค่าจ้างเหมาบริการ พนักงานประจำรถดับเพลิง

จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานประจำรถดับเพลิง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง ค่าน้ำมันรถ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทางราชการกำหนด

ค่าลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคนผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุ	รวม	15,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ดูโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ เมมโมร์การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างหรืออัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เลนส์ซูม ขาตั้ง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด

ดูคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
---------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูลหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ดิสก์ฟลอปปี กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด

งบลงทุน

รวม 27,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 27,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร

จำนวน 6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน

กระจก จำนวน 1 ตัวๆ ละ 6,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นตู้เหล็ก 3 ชั้น สามารถปรับระดับได้
2. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 120x ลึก 45x สูง 90 ซม
2. มีกุญแจล็อก
3. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โต๊ะทำงาน แบบเหล็ก ระดับ 1 - 3

จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ

ทำงาน ระดับ 1 - 3 จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 5,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นโต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxยาวxสูง) 60x120x75 ซม. พร้อมกระจก
2. มี 1 ลั่นชัก และ 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้ายหรือขวา
3. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โต๊ะทำงาน แบบเหล็ก ระดับ 4-6

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 7,500 บาท โดยมี
คุณลักษณะดังนี้

1. เป็นโต๊ะเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxยาวxสูง)
80 x150x75 ซม. พร้อมกระจก
 2. มี 1 ลิ้นชัก, 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย
 3. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
 - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134
- ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง
หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 7,500.- บาท โดยมี
คุณลักษณะดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ
 - เป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
2. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
4. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
5. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
6. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi
7. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
8. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
9. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
10. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
11. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

T2. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

13. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

14. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

15. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ

สังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 50

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	346,900	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	346,900	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	122,400	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการฝึกอบรมดับเพลิงในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านนาทม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมดับเพลิงในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านนาทม ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 2			
โครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางถนน	จำนวน	51,200	บาท
ช่วงเทศกาลสงกรานต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 15			
โครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	51,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 149 ลำดับที่ 22			

คำวัสดุ	รวม	224,500 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจัดซื้อกรวยจราจร จำนวน 30 อันๆ ละ 800 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. ขนาด ความสูง 70 ซม. ขนาดฐาน 37 x 37 ซม. พร้อมติดแถบสะท้อนแสง 2 แถบ 2. ผลิตจากวัสดุ EVA 3. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	22,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเติมน้ำยาเครื่องดับเพลิงชนิดเคมี แห้ง ขนาด 15 ปอนด์ จำนวน 30 ถังๆ ละ 750 บาท - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	105,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดดับเพลิงอาคารภายในอาคาร จำนวน 3 ชุดๆ ละ 35,000 บาท ตั้งไว้ 105,000 บาท ประกอบด้วยชุดดับเพลิง หมวกดับเพลิง ถุงมือ รองเท้า ดับเพลิง และชุดกันไฟ - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว - จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 73,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 10,000 บาท เช่น ไม้ดับไฟ คราดดับไฟ ครอบดับไฟ ถังฉีด น้ำดับไฟ ถังมือดับไฟ ฯลฯ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

(2) เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน ตามรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 2.5 นิ้ว ความ

ยาว 20 เมตร ตั้งไว้ 20,000 บาท เป็นสายฉีดน้ำดับเพลิง 3 ชั้น สี

แดง ทอแบบไร้ตะเข็บ ไม่มีรอยต่อ ชั้นนอกผลิตจากยางสังเคราะห์ไน

ไตร พรีซี ชั้นสันนูนตลอดเส้น มีความทนทานต่อการขัดสี ชั้นกลางถัก

ทอจากยางสังเคราะห์โพลีเอสเตอร์ มีความเหนียว ยืดหยุ่นสูง ชั้นในเป็นยาง

สังเคราะห์ทนต่อแรงกระแทกของน้ำได้ดี ข้อต่อทองเหลืองสวมเร็ว

2. ค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 1.5 นิ้ว ความ

ยาว 20 เมตร ตั้งไว้ 15,000 บาท เป็นสายฉีดน้ำดับเพลิง 3 ชั้น

สีแดง ทอแบบไร้ตะเข็บ ไม่มีรอยต่อ ชั้นนอกผลิตจากยางสังเคราะห์ไน

ไตร พรีซี ชั้นสันนูนตลอดเส้น มีความทนทานต่อการขัดสี ชั้นกลางถัก

ทอจากยางสังเคราะห์โพลีเอสเตอร์ มีความเหนียว ยืดหยุ่นสูง ชั้นในเป็นยาง

สังเคราะห์ทนต่อแรงกระแทกของน้ำได้ดี ข้อต่อทองเหลืองสวมเร็ว

3. ค่าจัดซื้อเครื่องดับเพลิง ชนิด CO2 ขนาด 10 ปอนด์ สี

แดง จำนวน 8 ถัง ละ 3,500 บาท ตั้งไว้ 28,000 บาท

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	522,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	466,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	466,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	236,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	230,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	56,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วน ตำบลนาทมมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง ด่วนใช้สนามบิน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทาง ราชการกำหนด			
ค่าลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้ เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป ติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด			

ค่าวัสดุ	รวม	26,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	6,000 บาท
----------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างหรืออัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เลนส์ซูม ขาดัง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ด์ คลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมมโมรี่ เมนบอร์ด ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,756,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,475,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,475,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	895,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือ หนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ผ่านการประเมิน และมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือ สั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	483,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่ กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานจ้างที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			

งบดำเนินงาน	รวม	2,144,378	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,396,325	บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	540,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล (จ้างเหมารายเดือน) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดกิจกรรมนันทนาการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมนันทนาการวันเด็ก แห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัด สถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนิน โครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 4			
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ปรับปรุง ซ่อมแซม สิ่งที่ชำรุด เช่น รั้ว ป้ายอาคาร เสาธง สนามหญ้า ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการฯ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานและน่าอยู่ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ทั้ง 2 ศูนย์ (รายละเอียดตามโครงการ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 32			

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กและ
บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาครู
ผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2565 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม
ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนิน
โครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 15

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา
(ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 161,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง อัตราคนละ 1,700 บาท/
ปี จำนวน 161,500 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 76,500 บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 85,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 27

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา
(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี) จำนวน 96,050 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง

(จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี) จำนวน 96,050 บาท ดังนี้

1. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

จำนวน 17,000 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 8,000 บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 9,000 บาท

2. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

จำนวน 17,000 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 8,000 บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 9,000 บาท

3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
จำนวน 25,500 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 12,000 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 13,500 บาท

4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
จำนวน 36,550 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 17,200 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 19,350 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี
(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 40

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) จำนวน 488,775 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
จำนวน 2 แห่ง อัตรามื้อละ 21 บาท/คน/วัน จัดสรรให้ 245 วัน
จำนวน 488,775 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 231,525 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 257,250 บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 3,4

โครงการแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็ก
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้างและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล.

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 25

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรทัศน์ พัดลม
ตู้เย็น ยานพาหนะต่าง ๆ ฯลฯ หรือบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
โดยแยกเป็น

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 15,000 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 15,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 733,665 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 723,665 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 30,000 บาท สำหรับใช้
ในราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านช้าง แห่งละ 15,000 บาท เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หม้อ กระทะ กะละมัง
มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทิกน้ำร้อน ฯลฯ และ
วัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ตามรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง อัตราคน
ละ 7.37 บาท/วัน จัดสรร 260 วัน จำนวน 182,039 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง จำนวน 86,229 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล จำนวน 95,810 บาท

2. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 2 แห่ง อัตราคน
ละ 7.37 บาท/วัน จัดสรร 260 วัน จำนวน 511,626 บาท ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านช้าง จำนวน 264,436 บาท
2. โรงเรียนบ้านนาทม จำนวน 247,190 บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สำหรับใช้ในราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง เช่น สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ไม้ต่าง ๆ คีม ค้อน เลื่อย จอบ เสียม ฯลฯ และวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	4,388	บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	4,388	บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อน้ำอุปโภค บริโภค รวมไปถึงค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบลงทุน	รวม	15,622	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	15,622	บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา (สระอินจัน)	จำนวน	7,811	บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้าง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา “สระน้ำ อิน จัน” ซึ่งเหมาะกับเด็ก 2-4 ขวบ โดยภายในฐานจะประกอบด้วย ‘บ่อทราย’ ที่มีทั้งส่วนพื้นราบและเนินทราย (ทรายละเอียด), ‘บ่อน้ำ’ ที่มีพื้นด้านล่างเป็นทราย เพื่อให้เด็กได้ทดลองเล่นทรายผสมน้ำ และ ‘เนินดิน’ ที่มีส่วนทางลาด (รายละเอียดตามแบบมาตรฐาน แนบท้ายโครงการ) -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา (สระอินจัน)	จำนวน	7,811	บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตระการพืชผล เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา “สระน้ำ อิน จัน” ซึ่งเหมาะกับเด็ก 2-4 ขวบ โดยภายในฐานจะประกอบด้วย ‘บ่อทราย’ ที่มีทั้งส่วนพื้นราบและเนินทราย (ทรายละเอียด), ‘บ่อน้ำ’ ที่มีพื้นด้านล่างเป็นทราย เพื่อให้เด็กได้ทดลองเล่นทรายผสมน้ำ และ ‘เนินดิน’ ที่มีส่วนทางลาด (รายละเอียดตามแบบมาตรฐาน แนบท้ายโครงการ) -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,121,400	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,121,400	บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำหรับโรงเรียนบ้านช้าง	จำนวน	579,600	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนบ้านช้าง

จัดสรรอัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 138 คน x 200 วัน

จำนวน 579,600 บาท

- ตามหนังสือโรงเรียนบ้านช้าง ที่ ศธ.04178.190/

ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2564

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 1

เงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำหรับโรงเรียนบ้านนาทม	จำนวน	541,800	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนบ้านนาทม

จัดสรรอัตรามื้อละ 21 บาท จำนวน 129 คน จำนวน 200 วัน

จำนวน 541,800 บาท

- ตามหนังสือโรงเรียนบ้านนาทม ที่ ศธ.04178.199/51

ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2564

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 2

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	460,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม หรือพื้นที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โดยให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562			
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
— โครงการฉีดพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำยุงลาย	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฉีดพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำยุงลาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 18			
— โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 39			

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องยาเธอเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี พ.ศ. 2565 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัคซีนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 29

ค่าวัสดุ

รวม 65,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 65,000 บาท

1. ค่าจัดซื้อทรายอะเบท จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบทสำหรับป้องกันการเจริญเติบโตและกำจัดลูกน้ำยุงลายอันเป็นสาเหตุของโรคไข้เลือดออก สำหรับใช้ป้องกันโรคในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

2. ค่าจัดซื้อสารเคมีและน้ำยาพ่นหมอกควัน จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารเคมีและน้ำยาพ่นหมอกควันสำหรับป้องกันการเจริญเติบโตและกำจัดลูกน้ำยุงลายอันเป็นสาเหตุของโรคไข้เลือดออก รวมทั้งป้องกันและกำจัดแมลงนำโรคต่าง ๆ สำหรับใช้ป้องกันโรคในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

3. ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า สำหรับป้องกันโรคในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการทำความสะอาดหมู่บ้านภายในพื้นที่ตำบลนาทม (ตามนโยบาย Udon Go Clean)	จำนวน	60,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการทำความสะอาดหมู่บ้านภายในพื้นที่ตำบลนาทม (ตามนโยบาย Udon Go Clean)

ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 6 หมู่บ้าน ละ 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 1

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	120,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการเงินอุดหนุน

- สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 6 หมู่บ้าน ละ 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 27

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,310,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,008,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,008,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	807,480	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	144,360	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,060	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	288,500	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	104,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของ อบต.นาทม และค่าตอบแทนอื่นที่อาจเกิดขึ้นตามระเบียบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าใช้จ่าย

รวม 148,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมา ผู้ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
งานด้านการประสานงาน งานเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และงานด้านสวัสดิการ
สังคมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง
(ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง)
เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการ
กำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปก
หนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า
ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงาน
จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลนาทมมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ
กฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนใช้
สนามบิน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทาง

ราชการกำหนด

ค่าลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรศัพท์ พัดลม ตู้เย็น ยานพาหนะต่าง ๆ ฯลฯ หรือบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าวัสดุ

รวม 36,500 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน จัดซื้อกระติกน้ำร้อน ขนาดไม่น้อยกว่า 2.8 ลิตร สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
----------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับใช้ในราชการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์
เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างหรือ
อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เลนส์ซูม ขาดัง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การ
บริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ด คลับพวงหมึก กระดาษต่อเนื่อง
สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ
และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

งบลงทุน	รวม	13,200	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	13,200	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์
เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบ
ที่ 1 จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 10,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
2. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า
ต่อนาที (ppm)
3. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อ
นาที (ppm)
4. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
5. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
8. มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
9. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
10. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
 - จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 17 ลำดับที่ 47
 - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เครื่องสแกนเนอร์

จำนวน 3,200 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป

ตั้งไว้ 3,200 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 4,800x4,800 dpi
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 17 ลำดับที่ 47
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,425,780	บาท
งบบุคลากร	รวม	856,780	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	856,780	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	520,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	266,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	28,380	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงาน จ้างที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	469,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของ อบต.นาทม และค่าตอบแทนอื่นที่อาจเกิดขึ้นตามระเบียบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่นกำหนด			

ค่าใช้จ่าย	รวม	359,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง (ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง) เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดมูลฝอย ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป สำหรับปฏิบัติงานทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานธุรการ	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานธุรการ สำหรับปฏิบัติงานธุรการ การประสานงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถกระเช้าไฟฟ้า	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถกระเช้าซ่อมไฟฟ้า และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการที่กำหนด		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมสัมมนา ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม และบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนใช้สนามบิน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่งทางราชการกำหนด

ค่าลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าวัสดุ

รวม 100,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว สวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้ว พลาสติก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับเปลี่ยนหรือซ่อมไฟฟ้า
สาธารณะ และอาคารสถานที่ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ
สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า
เบรกเกอร์ ฯลฯ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการ
ปฏิบัติงาน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการขององค์การ
บริหารส่วนตำบลนาทม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ว์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง
สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เมนบอร์ด ฯลฯ
และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

งบลงทุน

รวม 100,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 100,000 บาท

ครุภัณฑ์อื่น

เต็นท์ผ้าใบ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ จำนวน 4 หลังๆ ละ 25,000 บาท
มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด กว้าง 4 ม. ยาว 8 ม. เสาสูง 2.5 ม.
2. โครงเหล็กผลิตจากเหล็กแป๊บประปา
3. ข้อต่อเหล็ก ง่ายต่อการถอดและประกอบ
4. ผ้าเต็นท์ชนิด คุนลี่น 6000 กันน้ำ กันแดด

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมภาษีทุกประเภท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

- จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	80,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมพัฒนาคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัว	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 15 หน้า 110

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลนาทม	จำนวน	20,000	บาท
--	-------	--------	-----

(หลักสูตรการใช้สมาร์ตโฟนกับธุรกิจออนไลน์)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลนาทม (หลักสูตรการใช้สมาร์ตโฟนกับธุรกิจออนไลน์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 10 หน้า 57

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลนาทม

จำนวน 20,000 บาท

(หลักสูตรการทำขนมไทย)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลนาทม (หลักสูตรการทำขนมไทย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ

(รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 10 หน้า 57

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลนาทม

จำนวน 20,000 บาท

(หลักสูตรช่างตัดผม ช่างเสริมสวย)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลนาทม (หลักสูตรช่างตัดผม ช่างเสริมสวย) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้า 55

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน ด้านยาเสพติด “นาทมเกมส์”	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนประชาชน ด้านยาเสพติด ประจำปี 2565 “นาทมเกมส์ ครั้งที่ 19 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 1		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ ประจำปี 2565	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ ประจำปี 2565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 3		
โครงการส่งนักกีฬาและประชาชนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทุ่งฝนเกมส์ ประจำปี 2565	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาและประชาชนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทุ่งฝนเกมส์ ประจำปี 2565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 3		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาประจำหมู่บ้าน และศูนย์กีฬาตำบล
เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ลูกเปตองตะกร้อ นวม ตาข่าย
กีฬา เสาดตาข่ายกีฬา ฯลฯ และวัสดุกีฬาอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	327,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	187,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	187,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการเข้าร่วมการจัดงานรำลึกวันก่อตั้งอำเภอทุ่งฝน ประจำปี 2565	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมการจัดงานรำลึกวันก่อตั้งอำเภอทุ่งฝน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รายละเอียดตามโครงการ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 160 ลำดับที่ 6			
โครงการเข้าร่วมวันที่ระลึกการก่อตั้งเมืองอุดรธานี	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมวันที่ระลึกการก่อตั้งเมืองอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รายละเอียดตามโครงการ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 9			
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ค่ายพุทธธรรมโรงเรียนบ้านนาทม	จำนวน	7,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ค่ายพุทธธรรมโรงเรียนบ้านนาทม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รายละเอียดตามโครงการ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 24			

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ค่ายพุทธธรรมโรงเรียนบ้านช้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ค่ายพุทธธรรมโรงเรียนบ้านช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม รายละเอียดตามโครงการ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 24	จำนวน	7,000 บาท
โครงการสันตนาการและสืบสานประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ประจำปี 2565 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รายละเอียดตามโครงการ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 16	จำนวน	50,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2565 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รายละเอียดตามโครงการ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 19	จำนวน	50,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีวันอาสาฬหบูชาและถวายเทียนเข้าพรรษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันอาสาฬหบูชาและถวายเทียนเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รายละเอียดตามโครงการ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 20	จำนวน	20,000 บาท

โครงการสืบสานประเพณีสู่ขวัญบ้านสู่ขวัญเมือง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีสู่ขวัญบ้านสู่ขวัญเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รายละเอียดตามโครงการ) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 27			

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
---------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการจัดงานประเพณีรำลึกการก่อตั้งอำเภอทุ่งฝน ประจำปี 2565	จำนวน	40,000	บาท
---	-------	--------	-----

เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการจัดงานประเพณีวันรำลึกการก่อตั้งอำเภอทุ่งฝน ประจำปี 2565 (รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ที่ อต 1418/1759 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 15

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการนมัสการหลวงพ่อดองคำอำเภอทุ่งฝน ประจำปี 2565	จำนวน	80,000	บาท
--	-------	--------	-----

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการนมัสการหลวงพ่อดองคำอำเภอทุ่งฝน ประจำปี 2565 (รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ค่วนที่สุด ที่ อต 1418/1759 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 16

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการอุดหนุนงานประเพณี
ทุ่งศรีเมืองอุดรธานีผ้าหมี่ขิด ประจำปีงบประมาณ 2565

จำนวน 20,000 บาท

เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน ตามโครงการอุดหนุนงาน

ประเพณีทุ่งศรีเมืองอุดรธานีผ้าหมี่ขิด ประจำปี 2565

(รายละเอียดตามหนังสือที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งฝน

ด่วนที่สุด ที่ อต 1418/1759 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 23

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	685,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาทม เช่น สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี
ตะปู เหล็กเส้น ไม้ต่าง ๆ คีม ค้อน เลื่อย จอบ เสียม ฯลฯ และวัสดุ
ก่อสร้างอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด

งบลงทุน	รวม	655,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	655,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			

โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านช้างน้อย หมู่ที่ 6 เส้นทางไปตลาดยาง	จำนวน	100,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนน คสล. บ้านช้างน้อย หมู่ที่ 6
เส้นทางไปตลาดยาง ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 46 เมตร หนา 0.15 เมตร
รายละเอียดตามประมาณการจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี
(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 43

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 4 - บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 3	จำนวน	55,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านโนนสวรรค์
หมู่ที่ 4 - บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 20 เมตร
หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามเอกสารประมาณการจากกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563

หน้าที่ 73 ลำดับที่ 48

โครงการก่อสร้างถนน คสล. บริเวณข้างที่นายขันชัย สนสีหา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ถนน คสล.บริเวณข้างที่นายขันชัย สนสีหา บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 3 ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 46 เมตร หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามเอกสารประมาณการจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 32	จำนวน 100,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านช้าง หมู่ที่ 5 จากบ้านนางบัวลา ศรีชัยมูล - บ้านนายเจียม เคนถาวร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนน คสล. บ้านช้าง หมู่ที่ 5 จากบ้านนางบัวลา ศรีชัยมูล - บ้านนายเจียม เคนถาวร ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 46 เมตร หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามเอกสารประมาณการจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 32	จำนวน 100,000 บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด จากศาลาบ้านนาทม หมู่ที่ 2 - บ้านนางเลิศ กาบสร้อย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด จากศาลาบ้านนาทม หมู่ที่ 2 - บ้านนางเลิศ กาบสร้อย ขนาดกว้าง 0.60 เมตร ยาว 42 เมตร รายละเอียดตามเอกสารประมาณการจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 175 ลำดับที่ 43	จำนวน 100,000 บาท

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด

จำนวน 100,000 บาท

จากศาลากลางบ้านนาทม หมู่ที่ 1 - บ้านนางสุมา ภูวิชัย

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด

จากศาลากลางบ้านนาทม หมู่ที่ 1 - บ้านนางสุมา ภูวิชัย ขนาด

กว้าง 0.60 เมตร ยาว 42 เมตร รายละเอียดตามเอกสารประมาณการ

จากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

-- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563

หน้าที่ 175 ลำดับที่ 43

โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก

จำนวน 100,000 บาท

จากศาลากลางบ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 4 - ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.40 เมตร พร้อมบ่อ

พัก คสล. ทุกระยะ 10 เมตร ความยาวรวม 80 เมตร จากศาลา

กลางบ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 4 - ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4

รายละเอียดตามเอกสารประมาณการจากกองช่าง

— องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

-- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

- (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563

หน้าที่ 175 ลำดับที่ 43

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	373,740	บาท
งบบุคลากร	รวม	343,740	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	343,740	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	78,060	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	265,680	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการอบรมการผลิตและการใช้สารชีวะภัณฑ์เพื่อการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการผลิตและการใช้สาร ชีวะภัณฑ์เพื่อการเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับการดำเนิน โครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี			
(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 22			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีกำจัดศัตรูพืช และ สัตว์ วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย เครื่องมือทางการเกษตร และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ			
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง			

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการรักษ่น้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษ่น้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 8			
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี พ.ศ. 2565	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี พ.ศ. 2565 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดตามโครงการฯ) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 27			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,210,600	บาท
งบกลาง	รวม	6,210,600	บาท
งบกลาง	รวม	6,210,600	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	143,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน (กองทุนประกัน สังคม) ของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,988,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ตามบัญชีรายละเอียดที่ อบต.นาทม กำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,300,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ (ตามบัญชีรายละเอียดที่ อบต.นาทม กำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์หรือผู้ติดเชื้อ HIV ที่แพทย์ได้รับรองและทำการตรวจวินิจฉัยแล้ว (ตามบัญชีรายละเอียดที่ อบต.นาทม กำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฉีกเงินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ราษฎรตามความจำเป็นและเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือเกิดเหตุความจำเป็นเร่งด่วนกรณีฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชนเป็นการทั่วไป เช่น ช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย โรคระบาด ฯลฯ ตลอดจนการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 292,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายรับ ไม่รวมเงินอุดหนุน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น (สป.สข.)

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม (สป.สข.) เพื่อเป็นการส่งเสริมการให้บริการด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนในพื้นที่

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 8

ภาคผนวก

รายงานค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น
ตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามบัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การจำแนกรายการค่าใช้จ่าย
เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้าง ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ลงวันที่ 26 ก.ย. 2544

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน	5,996,260	
	1.1 เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	5,638,420	
	1.2 เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	342,000	
	1.3 เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มค่าวิชา เงินเพิ่มค่าครองชีพ ข้าวคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ฯลฯ	15,840	
2.	เงินค่าจ้าง	2,964,220	
	2.1 เงินค่าจ้างประจำ (ลูกจ้างประจำ)	0.00	
	2.2 เงินค่าจ้างชั่วคราว (พนักงานจ้าง)	2,811,260	
	2.3 เงินเพิ่ม (ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง)	152,960	
3.	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น	793,000	
	3.1 เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกินดาร์/พื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่พิเศษ	0.00	
	3.2 เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	0.00	
	3.3 เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	70,000	
	3.4 เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	0.00	
	3.5 เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ เฉพาะสำหรับข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ ฯลฯ)	0.00	
	3.6 เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข สำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่ไม่ปฏิบัติเวชปฏิบัติส่วนตัว	0.00	
	3.7 เงินค่าเช่าบ้าน	288,000	
	3.8 เงินทำขวัญข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างซึ่งได้รับ อันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติหน้าที่	0.00	
	3.9 เงินค่าทำศพข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปปฏิบัติราชการ	0.00	
	3.10 เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0.00	
	3.11 เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีใช้ตำแหน่งครู (ชคบ.) รวมถึงเงินช่วยเหลือรายเดือนผู้รับบำนาญซึ่งลาออกจากราชการก่อนเกษียณอายุของกรุงเทพมหานคร (ชรบ.)	0.00	
	3.12 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	143,000	
	3.13 เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ	0.00	
	3.14 เงินสำรองสำหรับเงินเดือนและค่าจ้างที่กำหนดใหม่	0.00	
	3.15 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	292,000	
	3.16 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร	0.00	
	3.17 บำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือ ช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ	0.00	
	3.18 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	
	3.19 ค่าใช้จ่ายตามข้อ 7 วรรคสองของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2544 (เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	0	
	รวมทั้งสิ้น	9,753,480	

- (1) ประมาณการรายรับ (ไม่รวมเงินอุดหนุนที่ระบุวัตถุประสงค์) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ทั้งสิ้นจำนวน 14,456,000.- บาท
- (2) ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งสิ้นจำนวน 26,600,000 บาท
- (3) ประมาณการรายจ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา 35 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งสิ้น 9,753,480.- บาท
- (4) คิดเป็นร้อยละ 36.66 : (3) คูณ 100 หาดด้วย (2)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

เรื่อง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี ได้ตราข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ และได้อนุมัติจากนายอำเภอทุ่งฝน ตามหนังสือ ที่ว่าการอำเภอทุ่งฝน ที่ อค ๐๐๒๓.๑๒/๒๓๗๙ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทม โดยให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางพรพรรณ หอนงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

