

-สำเนา-

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันศุกร์ที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

ผู้มาประชุม จำนวน ๗ คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางยรรยงค์ มาศงามเมือง	ประธานสภาฯ	ยรรยงค์ มาศงามเมือง	
๒.	นายบุญช่วย รัตวีวงศ์	รองประธานสภาฯ	บุญช่วย รัตวีวงศ์	
๓.	นางพรพรรณ หอนงาม	เลขานุการสภาฯ	พรพรรณ หอนงาม	
๔.	นางวันเพ็ญ สิทธิสาร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	วันเพ็ญ สิทธิสาร	
๕.	นายสุพจน์ หีบแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	สุพจน์ หีบแก้ว	
๖.	นายพุทธ ไคร์นุ่นกา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	พุทธ ไคร์นุ่นกา	
๗.	นายชัยณรงค์ หิตะคุณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	ชัยณรงค์ หิตะคุณ	

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๙ คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวิมล สารผล	นายก อบต.	วิมล สารผล	
๒.	นายสมพันธ์ เทพาคักดี	รองนายก อบต.	สมพันธ์ เทพาคักดี	
๓.	นายมนูญ วิชาชัย	รองนายก อบต.	มนูญ วิชาชัย	
๔.	นางสาววัชรินทร์ รักษาภักดี	เลขานุการนายก อบต.	วัชรินทร์ รักษาภักดี	
๕.	นางกิตติยา ภาณุตานนท์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กิตติยา ภาณุตานนท์	
๖.	นายสงวน สุวรรณแสง	ผู้อำนวยการกองช่าง	สงวน สุวรรณแสง	
๗.	นายยุทธชัย ไสธรรมมงคล	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	ยุทธชัย ไสธรรมมงคล	
๘.	นางสาวสรวิทย์ ชันโททอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สรวิทย์ ชันโททอง	
๙.	นางสาวจุฬารัตน์ นวะะคำศรี	พนักงานจ้างเหมาธุรการสภาฯ	จุฬารัตน์ นวะะคำศรี	

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุม

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว นางยรรยงค์ มาศงามเมือง ตำแหน่งประธานสภา อบต.นาทม ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาฯ ที่มาประชุมและได้ลงชื่อไว้ว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ เมื่อมีผู้มาประชุมครบองค์ประชุม จึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนเข้าห้องประชุมและนั่งตามลำดับที่นั่งที่จัดไว้ให้แล้วจึงจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวเปิดการประชุมสภา อบต.นาทม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕) ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

/ระเบียบวาระที่ ๑.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- ประกาศเรียกประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
(ประธานสภาฯ) ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- ขอเชิญท่านปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม
(ประธานสภาฯ)

นางพรพรรณ หอนงาม - ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ครั้งแรก เมื่อวันอังคาร
(เลขานุการสภาฯ) ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ นั้น เลขานุการสภาฯ ได้จัดทำบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ และได้จัดส่งให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบล่วงหน้าพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมแล้ว จึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดตามเอกสารอีกครั้งหนึ่ง เพื่อที่จะได้พิจารณารับรองรายงานการประชุมต่อไป

ที่ประชุม - ตรวจสอบรายงานการประชุม

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมบันทึกรายงานการประชุม
(ประธานสภาฯ) หรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- ถ้าไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมบันทึกรายงานการประชุมดิฉันจะขอมติที่ประชุม
(ประธานสภาฯ) รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ครั้งที่แรก เมื่อวันอังคารที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยจะขอมติเป็นสองอย่าง คือ เห็นชอบและไม่เห็นชอบวิธีออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ คือ ให้ยกมือ ขึ้นพันศีรษะ

มติที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุมด้วยมติเป็นเอกฉันท์ (๖ เสียง) และไม่ขอแก้ไขถ้อยคำ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

(๑) การแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- เรียนเชิญท่านนายกฯ ค่ะ
(ประธานสภาฯ)

นายวิมล สารผล - กล่าวแนะนำตัวและแนะนำรองนายกฯ , เลขานุการนายกฯ ต่อที่ประชุมสภาฯ
(นายก อบต.นาทม) - กล่าวคำแถลงนโยบายต่อที่ประชุมสภาฯ ตามที่รายละเอียดคำแถลงนโยบายที่ได้จัดทำเป็นเอกสารมอบให้แก่สมาชิกสภาฯ

ที่ประชุม - รับทราบโดยทั่วกัน

๓.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

(๑) การพิจารณาขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง (ประธานสภา) - ตามที่ผู้บริหารได้เสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นนั้น ก่อนที่ท่านนายกฯ จะได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ให้ปลัด อบต. ในฐานะที่เป็นเลขานุการสภาฯ และเจ้าหน้าที่งบประมาณได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบวิธีการงบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมเสียก่อน ขอเรียนเชิญครับ

นางพรพรรณ หอนงาม (เลขานุการสภาฯ) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ซึ่งการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ในครั้งนี้เป็นรายการที่เป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จึงได้มีการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมสภาฯ ในครั้งนี้

ที่ประชุม - รับทราบโดยทั่วกัน

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง (ประธานสภาฯ) - ต่อไปขอเรียนเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ เรียนเชิญค่ะ

นายวิมล สารผล (นายก อบต.นาทม) - เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับรายการที่ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายฯ มีดังนี้

รายการขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๙,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๕,๙๐๐ บาท เพื่อติดตั้งภายในห้องรองนายก อบต. จำนวน ๒ ห้อง(จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากขนาดต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู เป็นรายการ นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) งบประมาณที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๑,๘๐๐ บาท

(๒) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๘,๕๐๐ บาท เพื่อติดตั้งภายในห้องนายก อบต. (จัดหาตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๔) งบประมาณที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๘,๕๐๐ บาท

/ (๓) แผนงาน.....

(๓) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร (โต๊ะทำงานนายกฯ) เป็นโต๊ะทำงานโครงสร้างทำจากไม้ MDF ปิดผิวด้วยวัสดุลายไม้ มีลิ้นชักด้านบนและมีตู้ข้าง เสริมกระจก จำนวน ๑ ตัว ราคา ๒๙,๐๐๐ บาท (จัดหาราคาท้องตลาดโดยประหยัด) งบประมาณที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๙,๐๐๐ บาท

(๔) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับผู้บริหาร (เก้าอี้ทำงานนายกฯ) เป็นเก้าอี้แบบเบาะนุ่ม หุ้มด้วยหนังแท้หรือหนังเทียม สามารถปรับเอนได้ ปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน ๑ ตัว ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท (จัดหาราคาท้องตลาดโดยประหยัด) งบประมาณที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๕) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็ก (โต๊ะทำงานรองนายกฯ และเลขาธิการนายกฯ) เป็นโต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐x๑๕๐x๗๕ ซม. (กว้างxยาวxสูง) พร้อมกระจก มี ๑ ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ ๑ ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท (จัดหาราคาท้องตลาดโดยประหยัด) งบประมาณที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

(๖) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (เก้าอี้ทำงานรองนายกฯ และเลขาธิการนายกฯ) เป็นเก้าอี้แบบปรับระดับสูงต่ำได้ ผลิตด้วยหนังแท้หรือหนังเทียม ขาแบบอลูมิเนียม จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท (จัดหาราคาท้องตลาดโดยประหยัด) งบประมาณที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

(๗) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมห้องทำงานผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ประกอบด้วย

- งานรื้อห้องน้ำภายใน
- งานรื้อผนังด้านหน้าพร้อมติดตั้งประตูอลูมิเนียม
- งานติดตั้งผนังอลูมิเนียมกันห้องนายก อบต.
- งานรื้อพื้นยกระดับและปูประเบื้อง
- งานติดตั้งวอลเปเปอร์ ทาสี และงานตกแต่งภายใน

ฯลฯ

(รายละเอียดตามแบบประมาณการฯ) งบประมาณที่ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๓๙,๐๐๐ บาท

สรุปขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ
งบประมาณทั้งสิ้น ๒๕๕,๓๐๐ บาท

รายการขอโอนลด

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาฯ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๙๕,๒๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๘๔๘,๔๖๐ บาท ขอโอนลด ๒๕๕,๓๐๐ บาท คงเหลือหลังโอนลด ๕๙๓,๑๖๐ บาท

สรุปขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๕๕,๓๐๐ บาท

ที่ประชุม - รับทราบโดยทั่วกัน

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- มีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่
(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม - ไม่มี

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้วต่อไปจะขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติให้โอนเงิน
(ประธานสภาฯ) งบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น โดยจะขอมติเป็นสองอย่าง คือ เห็นชอบและไม่เห็นชอบ วิธีออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ คือ ให้ยกมือขึ้นพันศรัทธา

มติที่ประชุม - อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ (๖ เสียง)

(๒) การพิจารณาขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- ตามที่ผู้บริหารได้เสนอขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
(ประธานสภาฯ) พ.ศ. ๒๕๖๕ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นนั้น ก่อนที่ท่านนายกฯ จะได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ให้ปลัด อบต. ในฐานะที่เป็นเลขานุการสภาฯ และเจ้าหน้าที่งบประมาณได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบวิธีการงบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมเสียก่อน ขอเรียนเชิญครับ

นางพรพรรณ หอนงาม - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
(เลขานุการสภาฯ) ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ซึ่งการขออนุมัติฯ ในครั้งนี้เป็นรายการที่เป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จึงได้มีการขออนุมัติต่อที่ประชุมสภาฯ ในครั้งนี้

ที่ประชุม - รับทราบโดยทั่วกัน

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- ต่อไปขอเรียนเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ เรียนเชิญค่ะ
(ประธานสภาฯ)

นายวิมล สารผล - เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
(นายก อบต.นทม) สำหรับรายการที่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ มีดังนี้

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด จากศาลาบ้านนาทม หมู่ที่ ๒ - บ้านนางเลิศ กาบสร้อย (ปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หน้า ๑๔๔) ดังนี้

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (เดิม)

- โครงการโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด จากศาลาบ้านนาทม หมู่ที่ ๒ - บ้านนางเลิศ กาบสร้อย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด จากศาลาบ้านนาทม หมู่ที่ ๒ - บ้านนางเลิศ กาบสร้อย ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๔๒ เมตร รายละเอียดตามเอกสารประมาณการจากกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๗๕ ลำดับที่ ๔๓

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง)

- โครงการโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด จากบ้านนายประยูร มุลเสนา ถึงบ้านนางชม กาบสร้อย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด จากบ้านนายประยูร มุลเสนา ถึงบ้านนางชม กาบสร้อย ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๔๒ เมตร รายละเอียดตามเอกสารประมาณการจากกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๗๕ ลำดับที่ ๔๓
- รับทราบโดยทั่วกัน

ที่ประชุม

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- มีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่

(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม

- ไม่มี

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้วต่อไปจะขอมติที่ประชุมเพื่อยกมติให้

(ประธานสภาฯ)

เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น โดยจะขอมติเป็นสองอย่าง คือ เห็นชอบและไม่เห็นชอบ วิธีออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ คือ ให้ยกมือขึ้นพันศรัทธา

มติที่ประชุม

- อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ (๖ เสียง)

(๓) การคัดเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น (คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม)

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- ขอเรียนเชิญท่านปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม
(ประธานสภาฯ)

นางพรพรรณ หอนงาม - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
(เลขานุการสภาฯ) พ.ศ. ๒๕๔๗ (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกิน ๗ คน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภา มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๑) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง

(๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

(๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอชื่อได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบฯ การประชุมวันนี้จึงขอเสนอให้มีการเลือก
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง - ลำดับต่อไปขอเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมทุกท่าน
(ประธานสภาฯ) ได้เสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมจะเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมค่ะ

ที่ประชุม

๑. นายบุญช่วย รัตวีวงศ์ ส.อบต. หมู่ ๕ เสนอ นายพุทธ ไกรนุ่นกา ส.อบต. หมู่ ๔
ผู้รับรอง ๑. นางวันเพ็ญ สิทธิสาร ส.อบต. หมู่ ๑
๒. นายชัยณรงค์ หิตะคุณ ส.อบต. หมู่ ๖

๒. นายบุญช่วย รัตวีวงศ์ ส.อบต. หมู่ ๖ เสนอ นางวันเพ็ญ สิทธิสาร ส.อบต. หมู่ ๑
ผู้รับรอง ๑. นางยรรยงค์ มาศงามเมือง ส.อบต. หมู่ ๒
๒. นายพุทธ ไกรนุ่นกา ส.อบต. หมู่ ๔

๓. นายพุทธ ไกรนุ่นกา ส.อบต. หมู่ ๔ เสนอ นายชัยณรงค์ หิตะคุณ ส.อบต. หมู่ ๖
ผู้รับรอง ๑. นายสุพจน์ หีบแก้ว ส.อบต. หมู่ ๓
๒. นายบุญช่วย รัตวีวงศ์ ส.อบต. หมู่ ๕

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง - มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่

(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม - ไม่มี

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง - ถ้าไม่มีลำดับต่อไปจะขอมติที่ประชุมค่ะ

(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ (๖ เสียง) เลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
ดังนี้

๑. นายพุทธ ไกรนุ่นกา ส.อบต. หมู่ ๔
๒. นางวันเพ็ญ สิทธิสาร ส.อบต. หมู่ ๑
๓. นายชัยณรงค์ หิตะคุณ ส.อบต. หมู่ ๖

(๔) การคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง - ขอเรียนเชิญท่านปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

(ประธานสภาฯ)

นางพรพรรณ หอนงาม - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
(เลขานุการสภาฯ) ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑)

“คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยา
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

/ข้อ ๘ ให้ผู้บริหาร....

ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ
- (๒) รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน กรรมการ
- (๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ
- (๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ
- (๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินหกคน กรรมการ
- (๗) ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ
- (๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๘ (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก
 - (ก) อำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง
 - (ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
 - (ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้น้ำหนักดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพ
 - (ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
 - (จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น
 - (ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึง สถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบพิจารณาด้วย
- (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยาและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้ มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

/แต่หากเกิน....

แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพิทยา และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

- (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน
- (๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)
- (๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
- (๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง - ตามท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือก

(ประธานสภาฯ) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน ต่อไปเป็นการเสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน ขอเชิญค่ะ

ที่ประชุม

๑. นายพุทธ ไคร์นุ่นกา ส.อบต. หมู่ ๔ เสนอ นายสุพจน์ หีบแก้ว ส.อบต. หมู่ ๓

ผู้รับรอง ๑. นางวันเพ็ญ สิทธิสาร ส.อบต. หมู่ ๑

๒. นายชัยนเรศ หิตะคุณ ส.อบต. หมู่ ๖

๒. นายบุญช่วย รัตวีวงศ์ ส.อบต. หมู่ ๖ เสนอ นางวันเพ็ญ สิทธิสาร ส.อบต. หมู่ ๑

ผู้รับรอง ๑. นางยรรยงค์ มาศงามเมือง ส.อบต. หมู่ ๒

๒. นายสุพจน์ หีบแก้ว ส.อบต. หมู่ ๓

๓. นายชัยนเรศ หิตะคุณ ส.อบต. หมู่ ๖ เสนอ นางยรรยงค์ มาศงามเมือง ส.อบต. หมู่ ๒

ผู้รับรอง ๑. นายพุทธ ไคร์นุ่นกา ส.อบต. หมู่ ๔

๒. นายบุญช่วย รัตวีวงศ์ ส.อบต. หมู่ ๕

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง - มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่

(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม - ไม่มี

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง - ถ้าไม่มีลำดับต่อไปจะขอมติที่ประชุมค่ะ

(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ (๖ เสียง) เลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. นางวันเพ็ญ สิทธิสาร ส.อบต. หมู่ ๑

๒. นางยรรยงค์ มาศงามเมือง ส.อบต. หมู่ ๒

๓. นายสุพจน์ หีบแก้ว ส.อบต. หมู่ ๓

/(๕) การคัดเลือก...

(๕) การคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง- ขอเรียนเชิญท่านปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม
(ประธานสภาฯ)

นางพรพรรณ หอนงาม - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
(เลขานุการสภาฯ) ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑)

“คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยา
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองพัทยา
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการ
อีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ
พัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชน
ในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ
หรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอก ดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
- (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน
- (๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล
- (๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและ ประเมินผลรายงานผลการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเพื่อประเมินผลการรายงานผลเสนอความเห็น ต่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชน ในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง - ตามท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือก

(ประธานสภาฯ)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน ต่อไปเป็นการ เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน ขอเชิญค่ะ

ที่ประชุม

๑. นางยรรยงค์ มาศงามเมือง ส.อบต. หมู่ ๒ เสนอ นายบุญช่วย รัตวีวงศ์ ส.อบต. หมู่ ๕
ผู้รับรอง ๑. นางวันเพ็ญ สิทธิสาร ส.อบต. หมู่ ๑
 ๒. นายชัยณเรศ หิตะคุณ ส.อบต. หมู่ ๖

๒. นายบุญช่วย รัตวีวงศ์ ส.อบต. หมู่ ๖ เสนอ นายพุทธ ไกรนุ่นกา ส.อบต. หมู่ ๔
ผู้รับรอง ๑. นางยรรยงค์ มาศงามเมือง ส.อบต. หมู่ ๒
 ๒. นายสุพจน์ หีบแก้ว ส.อบต. หมู่ ๓

๓. นายสุพจน์ หีบแก้ว ส.อบต. หมู่ ๓ เสนอ นายชัยณเรศ หิตะคุณ ส.อบต. หมู่ ๖
ผู้รับรอง ๑. นายพุทธ ไกรนุ่นกา ส.อบต. หมู่ ๔
 ๒. นายบุญช่วย รัตวีวงศ์ ส.อบต. หมู่ ๕

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง - มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่

(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม - ไม่มี

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง - ถ้าไม่มีลำดับต่อไปจะขอมติที่ประชุมค่ะ

(ประธานสภาฯ)

/ที่ประชุม....

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ (๖ เสียง) เลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. นายพุทธ ไคร่นุ่นกา ส.อบต. หมู่ ๔
๒. นายบุญช่วย ราษฎร์วงศ์ ส.อบต. หมู่ ๕
๓. นายชัยนเรศ หิตะคุณ ส.อบต. หมู่ ๖

ระเบียบวาระที่ ๔เรื่อง อื่น ๆนางยรรยงค์ มาศงามเมือง

- มีท่านใดจะซักถามหรือเสนอในที่ประชุมเพิ่มเติมอีกหรือไม่

(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม

- ไม่มี

นางยรรยงค์ มาศงามเมือง

- หากไม่มีท่านใดเสนอหรือสอบถามเรื่องอื่น ๆ ในที่ประชุมแล้ว ดิฉันขอขอบคุณ
ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมให้
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาทม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ สำหรับการ
ประชุมครั้งต่อไป จะได้มีหนังสือเชิญประชุมฯ ส่งให้ทุกท่านอีกครั้ง ขอขอบคุณค่ะ

(ประธานสภาฯ)

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

พรพรรณ หอนงาม

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางพรพรรณ หอนงาม)

เลขานุการสภา อบต.นาทม

เสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
และคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แล้ว
เห็นว่าถูกต้องตรงกัน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

พุทธ ไคร่นุ่นกา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพุทธ ไคร่นุ่นกา)

สมาชิกสภา อบต.นาทม หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ)

วันเพ็ญ สิทธิสาร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางวันเพ็ญ สิทธิสาร)

สมาชิกสภา อบต.นาทม หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)

ชัยนเรศ หิตะคุณ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชัยนเรศ หิตะคุณ)

สมาชิกสภา อบต.นาทม หมู่ที่ ๖

/สภาองค์การ....

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ได้รับรองรายงานการประชุมในการประชุมสภา ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๕ (สมัยสามัญ ที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕) จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นหลักฐาน เพื่อปิดประกาศรายงานการประชุมสภา ให้ประชาชนทราบต่อไป

(ลงชื่อ) *ยรรยงค์ มาศงามเมือง* ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางยรรยงค์ มาศงามเมือง)
ประธานสภา อบต.นาทม